

Приложение № 1
к приказу Председателя Правления
от 02 декабря 2020 № 786

Вводятся в действие с «17» декабря 2020 года

Приложение №1
к Условиям комплексного банковского
обслуживания физических лиц в ПАО «МИНБанк»

ПРАВИЛА
выпуска, обслуживания и использования банковских карт ПАО «МИНБанк»

1. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Авторизация – разрешение, предоставляемое Банком или платежной системой от имени Банка банку-эквайеру для проведения операции с использованием карты и/или ее реквизитов и порождающее обязательство Банка по исполнению представленных банком-эквайером документов, составленных с использованием карты и/или ее реквизитов.

1.2. Аутентификация – процедура подтверждения того, что карта принадлежит держателю.

1.3. Аутентификационные данные – ПИН, мобильный ПИН, кодовое слово мобильной карты, динамический пароль, средства доступа к мобильному устройству, данные чипа карты при бесконтактной операции, используемые для подтверждения факта составления и передачи в Банк распоряжений в электронном виде самим держателем. Аутентификационные данные являются аналогом собственноручной подписи держателя.

1.4. Банк-эквайер – кредитная организация, осуществляющая расчеты с предприятиями торговли (услуг) по операциям, совершаемым с использованием банковских карт/их реквизитов, и/или выдающая наличные денежные средства держателям банковских карт, не являющимся клиентами указанной кредитной организации.

1.5. Бесконтактная операция – операция оплаты товаров/услуг, осуществляемая путем поднесения карты или мобильного устройства к электронному терминалу, установленному на предприятии торговли (услуг)/ считывателю, установленному на терминале самообслуживания, поддерживающему NFC или чтение магнитной полосы по технологии Samsung MST. Безопасность совершения бесконтактных операций обеспечивается технологиями защищенного обмена информацией между картой/ мобильным устройством и электронным терминалом через NFC (технологии PayPass платежной системы MasterCard, PayWave платежной системы Visa и МИР платежной системы «Мир») или через магнитное поле, создаваемое мобильным устройством Samsung, схожее с сигналом от магнитной полосы карты (технология Samsung MST поставщика платежного приложения Samsung Electronics). Бесконтактные операции в пределах 1000 рублей, как правило, не требуют подтверждения ПИН и подписью на чеке¹.

¹ В предприятиях торговли (услуг), обслуживаемых Банком, бесконтактные операции в сумме до 1000 рублей совершаются без ввода ПИН. Если бесконтактная операция проводится в предприятии торговли (услуг), обслуживаемом иной кредитной организацией, сумма бесконтактной операции, совершаемой без ввода ПИН, определяется данной кредитной организацией (вместе с тем обычно это 1000 рублей). Если операция проводится за рубежом, то размер суммы, по которой не требуется ввод ПИН, определяется правилами международной платежной системы, действующими в данном государстве (обычно это эквивалент 25 евро в местной валюте).

1.6. Блокировка карты – способ приостановки исполнения распоряжений на совершение операций.

1.7. Возобновление исполнения распоряжения - обеспечение Банком возможности авторизации операции, аналогичной приостановленной по сумме, валюте, получателю и назначению.

1.8. Выписка по карточному счету (далее – выписка) – ежемесячный отчет, составленный Банком, об операциях по карточному счету, совершенных в течение отчетного месяца, в том числе с использованием основной и/или дополнительных карт, остатке денежных средств на карточном счете, комиссиях, удержанных Банком, и/или процентах, начисленных в соответствии с Тарифами.

1.9. Держатель карты (держатель) – лицо, на чье имя Банком на основании заявления-обязательства выпущена карта.

1.10. Динамический пароль – цифровой код, формируемый Банком для удаленной аутентификации держателя при совершении держателем операций на интернет-сайтах предприятий торговли (услуг), поддерживающих технологию 3-D Secure, и при передаче в Банк распоряжений на предоставление банковских услуг с использованием системы «Телебанк» или платежного приложения.

Динамический пароль может быть получен держателем в виде SMS-сообщения, Push-уведомления, e-mail-сообщения или в голосовом режиме после набора короткого номера *74-70. Канал направления динамического пароля определен соответствующими разделами настоящих Правил в зависимости от вида распоряжения держателя.

Для получения динамического пароля в голосовом режиме держателю необходимо позвонить на короткий номер *74-70 с номера телефона, на который было направлено SMS-сообщение с динамическим паролем.

1.11. Доверенное лицо (держатель дополнительной карты) – физическое лицо, достигшее 14-летнего возраста, за исключением случаев, когда иной возраст установлен настоящими Правилами, получившее от Клиента право пользоваться суммой платежного лимита с использованием дополнительной карты в пределах, определенных Клиентом.

1.12. Документ по операции с картой (далее – документ) – документ, являющийся основанием для осуществления расчетов по операции с использованием карты и/или служащий подтверждением ее совершения, составленный с применением карты или ее реквизитов на бумажном носителе и/или в электронной форме, собственноручно подписанный держателем или подтвержденный аналогом собственноручной подписи держателя.

1.13. Дополнительная карта – карта, выпущенная Банком на имя доверенного лица Клиента или на имя самого Клиента на основании заявления-обязательства Клиента.

1.14. Законный представитель держателя социальной карты – физическое лицо, резидент Российской Федерации или нерезидент, являющееся родителем, усыновителем, опекуном или попечителем несовершеннолетнего, не достигшего 18 лет.

1.15. Зарегистрированный номер – номер мобильного телефона держателя, зарегистрированный в Банке для целей получения услуги «SMS – оповещение» или динамического пароля.

1.16. Заявление-обязательство – заявление на получение основной (дополнительной) карты, содержащее сведения о держателе карты, необходимые для выпуска карты и/или открытия карточного счета.

1.17. Изъятие карты – вывод карты из обращения терминалом самообслуживания, сотрудником Банка (иной кредитной организации), а также сотрудником предприятия торговли (услуг).

1.18. История – отчет, формируемый системой «Телебанк», содержащий информацию об операциях, совершенных по карте и карточному счету.

1.19. Клиент (держатель основной карты) – в целях настоящих Правил под Клиентом понимается физическое лицо, достигшее 14-летнего возраста, на имя которого, в соответствии с законодательством Российской Федерации, открыт карточный счет и выпущена карта.

1.20. Код CVC2 (CVV2, ППК2) – специальный код, наносимый на обратную сторону карты и используемый для проверки ее подлинности при совершении операций без предъявления карты (операции в сети Интернет, заказ товаров и услуг по телефону или почте и т.п.).

1.21. Кодовое слово – персональный идентификатор держателя карты в Банке, уникальная последовательность букв русского алфавита и/или арабских цифр, назначаемая держателем и используемая для его идентификации в случае обращения в Контактный центр Банка. Держателем может быть назначено только одно кодовое слово вне зависимости от количества оформленных на его имя карт.

1.22. Кодовое слово мобильной карты – назначаемая держателем уникальная последовательность букв русского алфавита и/или арабских цифр, используемая для аутентификации держателя при передаче в Банк распоряжений на предоставление банковских услуг с использованием платежного приложения, размещенного на мобильной карте.

1.23. Компрометация карты и/или аутентификационных данных – события, при которых имеются достаточные основания полагать, что карта, ее реквизиты, аутентификационные данные находятся в распоряжении третьих лиц (могут оказаться в их распоряжении).

К событиям, на основании которых держателем карты или Банком принимается решение о компрометации относятся, включая, но не ограничиваясь, следующие:

- утеря (в том числе с последующим обнаружением), кража карты;
- изъятие карты (включая по неосмотрительности держателя);
- незаконное использование третьими лицами (попытка использования) карты, ее реквизитов, аутентификационных данных;
- возникновение подозрений на несанкционированный доступ к карте, ее реквизитам, аутентификационным данным;
- случаи, когда нельзя достоверно установить, что произошло с картой, ее реквизитами, аутентификационными данными.

1.24. Короткий номер – специальный номер телефона для связи с Банком абонентов операторов связи ПАО «МТС», ПАО «Вымпелком», ПАО «Мегафон», ООО «Т2 Мобайл», ООО «ЕКАТЕРИНБУРГ-2000», ООО «Твои Мобильные Технологии», ООО «Тинькофф мобайл» (МТС, Билайн, Мегафон, Теле2, МОТИВ, ТАТТЕЛЕКОМ, Тинькофф Мобайл), имеющий меньшую длину, чем стандартные номера телефонной сети.

1.25. Мини-выписка – печатный отчет, формируемый терминалом самообслуживания, содержащий информацию о последних операциях, совершенных по карте, с использованием которой создавался запрос на печать мини-выписки.

1.26. Мобильный персональный идентификационный номер (мобильный ПИН) – цифровой код, присваиваемый мобильной карте для аутентификации держателя при совершении операций с использованием мобильной карты.

1.27. Мобильное устройство – электронное устройство (планшет, смартфон, мобильный телефон и т.п.), находящееся в личном пользовании держателя, имеющее подключение к мобильной связи и/или сети Интернет.

1.28. Национальные платежные инструменты – платежные карты и иные электронные средства платежа, на которых размещен товарный знак (знак обслуживания), принадлежащий оператору национальной системы платежных карт (далее – НСПК), и которые предоставляются клиентам участниками НСПК в соответствии с правилами НСПК.

1.29. Операция – совершенная с использованием карты или ее реквизитов безналичная операция оплаты товаров (работ, услуг, результатов интеллектуальной деятельности), получение/внесение наличных денежных средств в ПВН или с использованием терминалов самообслуживания либо операция по переводу денежных средств. Под операцией с использованием реквизитов карты понимается оплата товаров и услуг без предъявления банковской карты, то есть операции в сети Интернет, заказ товаров и услуг по телефону, факсу или почте/электронной почте.

- 1.30. Основная карта** – первая карта, выпущенная Банком к текущему счету по заявлению-обязательству Клиента и на его имя.
- 1.31. Перерасход платежного лимита** – превышение суммы платежного лимита, возникшее в результате списания денежных средств с карточного счета.
- 1.32. Персональный идентификационный номер (ПИН)** – цифровой код, присваиваемый карте для аутентификации держателя при совершении операций в терминалах самообслуживания и электронных терминалах.
- 1.33. Платежный лимит** – предельная сумма денежных средств, доступная держателю в течение определенного периода времени для совершения операций с использованием карты. Платежный лимит не может превышать сумму собственных средств Клиента, находящихся на карточном счете, если иное не предусмотрено иными соглашениями между Банком и Клиентом.
- 1.34. Платежная система** – совокупность организаций, взаимодействующих по правилам платежной системы в целях осуществления перевода денежных средств, включающая оператора платежной системы, операторов услуг платежной инфраструктуры и участников платежной системы, из которых как минимум три организации являются операторами по переводу денежных средств.
- 1.35. Платежное приложение** – предоставляемое поставщиком платежного приложения программное обеспечение, установленное на мобильное устройство с операционной системой Android, iOS, с поддержкой NFC, позволяющее хранить данные о карте и ее держателе, составлять и передавать в Банк распоряжения на предоставление банковских услуг, совершать операции с использованием карты и ее реквизитов, а также совершать иные действия, предусмотренные возможностями платежного приложения.
- 1.36. Поставщик платежного приложения** – юридическое лицо, предоставляющее на основании договора с Банком платежное приложение для его применения держателем карты.
- 1.37. Постановка карты в стоп-лист** – окончательное прекращение возможности совершения с помощью карты или ее реквизитов авторизованных операций, а также операций без авторизации.
- 1.38. Приостановка исполнения распоряжения** – отказ Банка в авторизации операций.
- 1.39. Пункт выдачи наличных (далее – ПВН)** – специально оборудованное место для совершения операций по приему и/или выдаче наличных денежных средств с использованием банковских карт.
- 1.40. Распоряжение** – в целях настоящих Правил под распоряжением понимается документ на бумажном носителе или в электронном виде, составленный с использованием карты или ее реквизитов, содержащий поручение держателя на перевод денежных средств в результате совершения операции или на предоставление банковских услуг.
- 1.41. Расчетное приложение** – электронное приложение социальной карты, обеспечивающее открытие банковского счета в Банке в целях осуществления расчетов и получения банковских услуг держателем социальной карты.
- 1.42. Реквизиты карты** – имя и фамилия держателя, номер и срок действия карты, код CVC2 (CVV2, ППК2).
- 1.43. Система «Телефон-сервис»** – услуга Банка, позволяющая получить через речевой автоинформатор информацию по карте и карточному счету (проверка статуса карты и даты окончания срока действия карты, запрос последних операций по карте, уточнение остатка денежных средств на карточном счете, получение информации по дополнительным услугам, предоставляемым по карте) при обращении по телефону в Контактный центр Банка и с использованием кодов доступа к системе «Телефон-сервис». Коды доступа к системе «Телефон-сервис» можно получить с использованием терминалов самообслуживания или системы «Телебанк». Порядок формирования кодов доступа размещен на сайте Банка в сети Интернет по адресу <https://www.minbank.ru/>.

1.44. Социальная карта учащегося/студента г. Москвы (далее - социальная карта) – материальный носитель (пластиковая карта), содержащий зафиксированную на нем в визуальной (графической) и электронной (машиночитываемой) формах информацию о держателе социальной карты и обеспечивающий доступ к информации, используемой для подтверждения права держателя социальной карты на получение мер социальной поддержки, государственной социальной помощи и льгот (при наличии информации о держателе социальной карты в Едином реестре социальных льготников), а также для предоставления услуг выпускаемая гражданам, обучающимся на территории города Москвы по очной форме обучения в имеющей государственную аккредитацию образовательной деятельности государственной, муниципальной образовательной организации или частной образовательной организации, реализующих основные образовательные программы начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования, в государственной или частной профессиональной образовательной организации, образовательной организации высшего образования, независимо от места жительства.

1.45. Средства доступа к мобильному устройству – зарегистрированные держателем на мобильном устройстве операционной системы iOS, Android уникальный пароль или отпечаток(ки) пальца(ев) держателя в биометрическом сканере отпечатков пальцев, используемые для авторизации в мобильном устройстве и для аутентификации держателя при совершении операций с использованием мобильной карты/ Токена. Банк не осуществляет обработку и хранение отпечатков пальцев держателя, распознавание отпечатка пальца осуществляется без участия Банка.

1.46. Средство индивидуализации Apple Pay – товарный знак поставщика платежного приложения Apple, зарегистрированный в США и других странах.

1.47. Стоп-лист – перечень (бюллетень) номеров карт, которые не принимаются к обслуживанию или подлежат изъятию при попытке их использования для совершения операций.

1.48. NFC – технология беспроводной высококачественной связи малого радиуса действия.

1.49. Электронный терминал – электронное программно-техническое устройство, устанавливаемое Банком (иной кредитной организацией) в ПВН или на предприятиях торговли (услуг), предназначенное для проведения операций с использованием банковских карт с участием уполномоченного сотрудника Банка (иной кредитной организации) или кассира предприятия торговли (услуг).

1.50. Cash-back – частичный возврат на карточный счет денежных средств, затраченных держателем карты при совершении операций по оплате товаров (работ, услуг) в предприятиях торговли (услуг) с использованием карты.

1.51. MCC (Merchant Category Code) – четырехзначный цифровой код, присваиваемый банком-эквайером предприятию торговли (услуг) для классификации его по виду деятельности при регистрации предприятия в платежных системах.

1.52. Услуга SMS – оповещение – предоставление информации посредством направления текстовых сообщений по сети Интернет (Push-уведомления) или по каналам сотовой связи (SMS-сообщения) в соответствии с Условиями предоставления услуги SMS – оповещение. Push-уведомления направляются только на мобильное устройство, на котором установлено платежное приложение Банка («Мобильный банк» версии не ниже 4.4.4. для Android и 10 для iOS), при наличии доступа к сети Интернет. Получить информацию об активации или отключении Push-уведомлений можно на сайте Банка в сети Интернет по адресу <https://www.minbank.ru/> или по круглосуточным телефонам Контактного центра Банка: 8 (495) 74-000-74, 8-800-100-74-74 (звонок из регионов России бесплатный), короткому номеру *74-74.

Подключить карту к услуге «SMS – оповещение» можно:

- посредством подсистем «Интернет-сервис» и «Мобильный банк» системы «Телебанк»;
- путем подачи в структурное подразделение Банка письменного заявления установленного Банком образца;
- в терминалах самообслуживания Банка.

1.53. TCC – (Transaction Category Code) – однобуквенный код категории транзакции, который автоматически назначается в зависимости от МСС предприятия торговли (услуг).

1.54. Услуга «E-mail сервис» – предоставление уведомлений о каждой операции, совершенной с использованием карты и ежемесячной выписки по карточному счету на адрес электронной почты держателя.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Условия, настоящие Правила, Тарифы, и заявление-обязательство, надлежащим образом заполненное и подписанное Клиентом и Банком, являются Договором об открытии текущего счета и совершении операций с использованием личной банковской карты (далее – Договор). Заявление-обязательство оформляется в двух экземплярах, один из которых после регистрации передается Клиенту.

2.2. Настоящие Правила определяют условия открытия и ведения карточного счета Клиента, устанавливают порядок предоставления, обслуживания и использования карт, а также порядок осуществления операций с использованием карт или их реквизитов.

2.3. Договор считается заключенным с момента регистрации Банком заявления-обязательства.

2.4. Стороны признают, что распоряжения, подтвержденные аутентификационными данными, составлены держателем и что подделка распоряжений невозможна без использования известных только держателю аутентификационных данных.

Распоряжения, подтвержденные аутентификационными данными, признаются имеющими равную юридическую силу с документами, составленными держателем на бумажном носителе и подписанными им собственноручно, и не могут быть оспорены только на том основании, что не подтверждаются документами, составленными на бумажном носителе.

Достоверность распоряжений, подтвержденных аутентификационными данными, считается установленной, если выполняемые проверки аутентификационных данных дали положительный результат.

Распоряжения, подтвержденные аутентификационными данными, являются основанием для совершения Банком операций по поручению держателя и не могут быть оспорены.

3. ВЫПУСК И ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ КАРТ²

3.1. Банк выпускает и предоставляет во временное пользование держателю карту, заявленного Клиентом вида, на основании заявления-обязательства.

3.2. По желанию Клиента Банком могут быть выпущены дополнительные карты на имя Клиента и/или доверенных лиц Клиента на основании заявления-обязательства на получение дополнительной карты. Количество дополнительных карт не ограничено.

3.3. Банк имеет право отказать в выпуске карты определенного вида без объяснения причин, в том числе в случае предоставления недостоверной информации, неустойчивого финансового положения или наличия данных, свидетельствующих о невозможности выпуска карты лицу, указанному в заявлении-обязательстве.

3.4. Карта является собственностью Банка и подлежит возврату в Банк по требованию Банка.

3.5. Карта действительна до последнего дня месяца, указанного на лицевой стороне карты, или на странице «Информация по карте» подсистем «Интернет-сервис», «Мобильный банк» Системы «Телебанк» (для карт, выпуск которых на материальном носителе не осуществляется), включительно.

² Пункты 3.1 – 3.7 данного раздела не распространяются на социальные карты учащегося/студента г. Москвы.

3.6. Карта выпускается и выдается держателю в течение 7 (семи) рабочих дней с даты заключения Договора (если разделом 9 настоящих Правил не установлен иной срок выпуска и предоставления карт). Срок выдачи карты держателю может быть увеличен Банком на время доставки карты в регион проживания держателя.

3.7. Основная карта и ПИН-конверт к ней выдается лично держателю. Дополнительная карта и ПИН-конверт к ней выдается лично держателю или держателю основной карты (без доверенности).

3.8. При получении карты держатель обязан подписать ее шариковой ручкой на полосе для подписи, расположенной на оборотной стороне карты (если особенностями выпуска карты предусмотрено наличие такой полосы). Указанная подпись по внешним признакам должна совпадать с подписью держателя, проставленной им в документе, удостоверяющем личность держателя. Отсутствие подписи на карте может являться основанием для отказа в приеме карты к обслуживанию или изъятия такой карты из обращения.

3.9. При получении карты держателю в специальном запечатанном конверте выдается ПИН. Процесс создания и распечатки ПИН-конверта гарантирует, что ПИН может узнать только лицо, вскрывшее конверт. В целях обеспечения безопасности совершения операций по карте запрещается сообщать свой ПИН третьим лицам, записывать его на карте или хранить вместе с картой. Запрещается пытаться подобрать ПИН, так как это приведет к блокировке карты.

3.10. Для отдельных видов карт печать ПИН-конверта не предусмотрена. Держатель может сформировать ПИН карты в терминалах самообслуживания Банка или путем обращения по круглосуточным телефонам Контактного центра Банка: 8 (495) 74-000-74, 8-800-100-74-74 (звонок из регионов России бесплатный), короткому номеру *74-74:

3.10.1. порядок формирования ПИН приведен в Памятке по формированию ПИН, выдаваемой держателю при получении карты и размещенной на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу <https://www.minbank.ru/>;

3.10.2. для аутентификации держателя с целью формирования ПИН в Контактном центре Банка, держателем должно быть назначено кодовое слово. Кодовое слово назначается на основании заявления-обязательства при выпуске карты или на основании письменного заявления держателя установленного Банком образца, поданное в любое структурное подразделение Банка по месту ведения карточного счета в рамках одного филиала либо одного региона присутствия Банка;

3.10.3. после формирования ПИН через Контактный центр Банка для его активации держателю необходимо совершить любую операцию в терминалах самообслуживания Банка. Активация ПИН после его формирования не требуется по картам, операции в терминалах самообслуживания по которым разделом 9 настоящих Правил не предусмотрены, а также по иным картам, выпущенным начиная с 31.01.2018 г.;

3.10.4. за формирование ПИН комиссия не взимается;

3.10.5. в случае технического сбоя при формировании ПИН, повлекшего за собой неполучение держателем информации о сформированном ПИН, держатель должен повторно осуществить попытку формирования ПИН путем обращения по круглосуточным телефонам Контактного центра Банка: 8 (495) 74-000-74, 8-800-100-74-74 (звонок из регионов России бесплатный), короткому номеру *74-74.

3.11. До выдачи карты держателю карта находится в неактивном состоянии. Перед началом использования карта активируется:

3.11.1. сотрудником Банка при выдаче карты держателю;

3.11.2. при обращении держателя по круглосуточным телефонам Контактного центра Банка: 8 (495) 74-000-74, 8-800-100-74-74 (звонок из регионов России бесплатный), короткому номеру *74-74;

3.11.3. автоматически при формировании держателем ПИН в терминале самообслуживания Банка;

3.11.4. Клиентом с использованием подсистем «Интернет-сервис» или «Мобильный банк» системы «Телебанк» Банка.

3.12. Держатель имеет возможность по своему желанию изменить ПИН одним из способов:

3.12.1. сформировав ПИН повторно в порядке, указанном в п. 3.10 настоящих Правил;

3.12.2. в подсистемах «Интернет-сервис» и «Мобильный банк» системы «Телебанк» – для всех типов карт, кроме карт МИР-Maestro. Изменение ПИН осуществляется только при соблюдении всех следующих условий:

- карта находится в активном состоянии;
- к карте уже установлен ПИН и совершена операция с установленным ПИН;
- между Банком и Клиентом заключен Договор о дистанционном финансово-сервисном обслуживании;

3.12.3. в терминалах самообслуживания Банка – для всех типов карт, кроме карт МИР-Maestro и карт, проведение операций в терминалах самообслуживания по которым разделом 9 настоящих Правил не предусмотрено.

По картам МИР-Maestro изменение ПИН осуществляется только путем перевыпуска карты.

3.13. В случае утери ПИН держатель имеет возможность изменить ПИН в порядке, аналогичном указанному в п. 3.12.1, 3.12.2 настоящих Правил.

3.14. За изменение ПИН комиссия не взимается.

3.15. По истечении срока действия карт, по которым предусмотрен перевыпуск, карта перевыпускается Банком на следующий срок³ и выдается держателю на основании письменного заявления Клиента установленного Банком образца, в сроки, аналогичные срокам, указанным в п. 3.6. настоящих Правил.

Карта может быть перевыпущена на следующий срок автоматически. Банк перевыпускает карту и уведомляет держателя об этом посредством отправки SMS-сообщения на зарегистрированный номер до окончания срока действия карты.

Клиент может отказаться от автоматического перевыпуска карты, оформив заявление в том структурном подразделении Банка, где был открыт карточный счет, не позднее, чем за 60 дней до окончания срока действия карты.

3.16. Банк имеет право уничтожить карту, не востребованную держателем, по истечении 3 (трех) месяцев с момента ее выпуска/перевыпуска.

4. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ КАРТЫ

4.1. Картой имеет право пользоваться только ее держатель, чье имя указано на лицевой стороне карты/ на странице «Информация по карте» подсистем «Интернет-сервис», «Мобильный банк» Системы «Телебанк» и/или чья подпись указана на оборотной стороне карты.

Запрещается передавать карту (ее реквизиты) третьим лицам.

4.2. Для получения разрешения на совершение операции по карте у Банка запрашивается авторизация на сумму операции. Банк может отказать в авторизации, если сумма операции превышает платежный лимит или лимит по операциям, установленный Тарифами, или если у Банка имеются основания полагать, что операция может быть незаконной или мошеннической. Банк и банки-эквайеры имеют право устанавливать сумму операции, ниже которой авторизация не запрашивается.

4.2.1. В результате авторизации в зависимости от вида операции (списание или зачисление), сумма операции (включая комиссию за совершение операции) автоматически становится недоступной или доступной держателю для дальнейшего использования.

³ На время действия режима повышенной готовности или иных мер, введенных в целях предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), срок действия карт может быть продлен по усмотрению Банка при условии выражения Клиентом согласия на это. Клиент может выразить согласие Банку с помощью средств подвижной радиотелефонной связи, а также с помощью иных каналов связи, установленных Условиями для предъявления Клиентами претензий

4.2.2. Списание с карточного счета или зачисление денежных средств на карточный счет по факту проведения авторизации не осуществляется.

4.2.3. Если в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты авторизации Банком не получен от банка-эквайрера документ по операции с картой, который в соответствии с нормативными документами Банка России является основанием для отражения суммы операции по карточному счету, авторизация аннулируется и денежные средства становятся доступны держателю для дальнейшего использования.

4.2.4. Авторизация может быть аннулирована Банком до истечения указанного срока на основании заявления держателя, установленного Банком образца, если операция, для которой она запрашивалась, не состоялась и этому имеется документальное подтверждение от держателя, предприятия торговли (услуг) или кредитной организации, обслуживающей предприятие торговли (услуг) или терминала самообслуживания, в котором была совершена операция.

4.3. Использовать карту можно в пределах платежного лимита, который равен остатку на карточном счете (если иное не предусмотрено иными соглашениями между Банком и Клиентом) с учетом сумм, заблокированных или ставших доступными для использования в результате выданных авторизаций.

Платежный лимит можно узнать:

4.3.1. в терминалах самообслуживания Банка;

4.3.2. воспользовавшись системой «Телефон-сервис» по круглосуточным телефонам Контактного центра Банка: 8 (495) 74-000-74, 8-800-100-74-74 (звонок из регионов России бесплатный), короткому номеру *74-74;

4.3.3. воспользовавшись подсистемами «Интернет-сервис», «Мобильный банк» системы «Телебанк» Банка.

4.3.4. воспользовавшись мобильным приложением.

4.4. Предприятия торговли (услуг), в том числе гостиницы, пункты проката автомобилей, имеют право запрашивать авторизацию до оказания услуг в качестве гарантии платежеспособности держателя. При этом сумма выданной авторизации блокируется на карточном счете.

4.5. При проведении операции сотрудник ПВН, кассир предприятия торговли (услуг) вправе потребовать от держателя поставить его подпись на документе по операции с картой или предъявить документ, удостоверяющий его личность.

4.6. В случае отказа от приобретения товара (услуги), оплаченных с использованием карты, держатель не вправе требовать от предприятия торговли (услуг) возврата стоимости товара (услуги) наличными денежными средствами. Возврат денежных средств осуществляется предприятием торговли (услуг) только путем безналичного перечисления денежных средств на карточный счет.

4.7. Операции получения наличных в обязательном порядке подтверждаются ПИН.

4.8. Запрещается использование карты или ее реквизитов для совершения операций после окончания срока действия карты, после сдачи карты в Банк или получения соответствующего уведомления от Банка.

5. ПОРЯДОК ОТКРЫТИЯ И ВЕДЕНИЯ КАРТОЧНОГО СЧЕТА

5.1. Банк открывает Клиенту карточный счет в порядке, предусмотренном банковскими правилами, Условиями и настоящими Правилами, в валюте, указанной в заявлении-обязательстве. Банк информирует Клиента о номере карточного счета:

5.1.1. в экземпляре заявления-обязательства Клиента;

5.1.2. при обращении в структурное подразделение, открывшее карточный счет;

5.1.3. посредством подсистем «Интернет-сервис», «Мобильный банк» системы «Телебанк» Банка.

5.2. Клиент вносит наличными или переводит в безналичном порядке сумму минимального взноса, включающего сумму комиссий за обслуживание карты и/или карточного счета, на карточный счет (если наличие данного минимального взноса и комиссий предусмотрено Тарифами).

5.3. Банк использует в качестве образца собственноручной подписи Клиента подпись, представленную Клиентом в заявлении-обязательстве.

5.4. Банк осуществляет зачисление денежных средств, поступающих на карточный счет от Клиента, доверенных лиц Клиента, других физических (в наличной или в безналичной форме), юридических лиц (в безналичной форме) в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5. Если до зачисления денежных средств на карточный счет Банком получено от кредитной организации, обслуживающей плательщика-юридическое лицо, уведомление о приостановлении зачисления денежных средств на карточный счет, предусмотренное Законом о национальной платежной системе, Банк:

5.5.1. приостанавливает на срок до пяти рабочих дней со дня получения такого уведомления зачисление денежных средств на карточный счет в сумме перевода;

5.5.2. незамедлительно уведомляет Клиента о приостановлении зачисления денежных средств на карточный счет и о необходимости предоставления Клиентом в пределах указанного срока документов, подтверждающих обоснованность получения денежных средств. Уведомление Клиента осуществляется следующими способами по выбору Банка: посредством телефонной связи, электронной почты, SMS-сообщений или Push-уведомлений, системы «Телебанк» в соответствии с имеющейся у Банка информацией о средствах связи с Клиентом;

5.5.3. в случае представления Клиентом в течение пяти рабочих дней со дня приостановления зачисления денежных средств на карточный счет документов, подтверждающих обоснованность получения денежных средств, Банк зачисляет денежные средства на карточный счет;

5.5.4. в случае непредставления Клиентом в течение пяти рабочих дней со дня приостановления зачисления денежных средств на карточный счет документов, подтверждающих обоснованность получения денежных средств, Банк возвращает денежные средства кредитной организации, обслуживающей плательщика-юридическое лицо, не позднее двух рабочих дней после истечения указанного пятидневного срока.

Перечисленные в настоящем пункте действия не производятся Банком в случае получения уведомления о приостановлении зачисления денежных средств на карточный счет после увеличения Банком платежного лимита на сумму перевода. В указанном случае Банк производит действия, описанные в части 11.5 статьи 9 Закона о национальной платежной системе.

5.6. Банк осуществляет зачисление наличных денежных средств, поступающих на карточный счет, не позднее рабочего дня, следующего за днем внесения денежных средств в кассу Банка, через терминалы самообслуживания Банка, а при безналичном перечислении – рабочего дня, следующего за днем поступления денежных средств на корреспондентский счет Банка.

5.7. Банк списывает с карточного счета на основании распоряжений держателя суммы операций, совершенных с использованием основной и дополнительных карт или их реквизитов, в т. ч. комиссий, взимаемых иными кредитными организациями или предприятиями торговли (услуг) за совершение указанных операций.

5.8. Списание денежных средств с карточного счета осуществляется не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления в Банк документов по операции с картой, предусмотренных нормативными документами Банка России. День поступления указанных документов в Банк может не совпадать со днем совершения операции.

5.9. Распоряжение на перевод денежных средств оформляется:

5.9.1. на бумажном носителе в форме заявления, установленного Банком образца;

5.9.2. в электронном виде с использованием карты или ее реквизитов.

5.10. При приеме к исполнению распоряжения держателя Банк осуществляет следующие процедуры:

5.10.1. удостоверяется в праве держателя распоряжаться денежными средствами, находящимися на карточном счете, при приеме распоряжения:

- на бумажном носителе путем проверки соответствия подписи держателя в распоряжении образцу подписи держателя в заявлении-обязательстве;
- в электронном виде путем проверки подлинности и действительности аутентификационных данных, кода CVV2/CVC2/ППК2, информации о считывании чипа карты при бесконтактном способе оплаты, позволяющих подтвердить, что распоряжение составлено и передано в Банк держателем. Проведение операций бронирования отелей (ТСС Н) с использованием банковских карт платежной системы Visa, MasterCard, «Мир» производится без проверки кода CVV2/CVC2/ППК2 при условии подтверждения получателя средств. Удостоверение права держателя распоряжаться денежными средствами, находящимися на карточном счете, осуществляется на основании совокупной проверки Банком номера банковской карты и ее срока действия.

5.10.2. осуществляет проверку реквизитов распоряжения:

- на бумажном носителе путем проверки наличия реквизитов, предусмотренных формой заявления;
- в электронном виде путем проверки наличия в распоряжении реквизитов, указанных в п. 6.4 настоящих Правил.

5.10.3. осуществляет проверку достаточности денежных средств на карточном счете для исполнения распоряжения и уплаты комиссии Банку на момент:

- исполнения распоряжения, оформленного на бумажном носителе;
- получения Банком авторизации – для распоряжений в электронном виде. Проверка достаточности средств не осуществляется для распоряжений в электронном виде, при оформлении которых авторизация у Банка не запрашивается, либо авторизация предоставлена платежной системой от имени Банка.

5.10.4. осуществляет контроль целостности распоряжений:

- на бумажном носителе путем проверки отсутствия исправлений, подчисток, изменений;
- в электронном виде путем проверки неизменности распоряжения.

5.10.5. иные процедуры приема к исполнению распоряжения держателя, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

5.11. В случае если проверки, указанные в п. 5.10 настоящих Правил, дали отрицательный результат, Банк отказывает держателю в приеме или исполнении распоряжения.

5.12. Банк осуществляет перевод денежных средств за счет:

5.12.1. средств, находящихся на карточном счете (если иное не предусмотрено иными соглашениями между Банком и Клиентом);

5.12.2. за счет собственных средств Банка и формирования перерасхода платежного лимита в случае недостаточности денежных средств на карточном счете для исполнения распоряжения, которая может образоваться в случаях, указанных в п. 5.10.3, 5.19.2 и 5.19.3 настоящих Правил.

5.13. Отзыв распоряжения на перевод денежных средств:

5.13.1. на бумажном носителе осуществляется на основании заявления держателя, установленного Банком образца;

5.13.2. в электронном виде осуществляется держателем посредством проведения операции отмены с использованием карты или ее реквизитов.

5.14. Банк исполняет исключительно нижеследующие распоряжения Клиента на перевод денежных средств с карточного счета, составленные на бумажном носителе:

5.14.1. в оплату дополнительных услуг, предоставляемых Банком по картам (страхование, SMS – оповещение и т.п.);

5.14.2. на счет по вкладу Клиента, открытый в Банке (для Клиента, подключенного к услуге СКС-депозит);

5.14.3. в погашение обязательств Клиента перед Банком в рамках кредитного договора;

5.14.4. при расторжении Договора.

5.15. Прочие распоряжения Клиента на перевод денежных средств с карточного счета принимаются Банком в электронном виде, в том числе сформированные и направленные в Банк с использованием системы «Телебанк».

5.16. Клиент предоставляет Банку право списывать с карточного счета без дополнительного распоряжения Клиента (заранее данный акцепт) следующие суммы:

5.16.1. комиссий Банка, сборов и плат, предусмотренных Тарифами;

5.16.2. перерасхода платежного лимита и штрафа за перерасход платежного лимита;

5.16.3. ошибочно или излишне зачисленные на карточный счет;

5.16.4. фактически произведенных Банком расходов, связанных с предотвращением совершения с использованием карты или ее реквизитов неправомерных операций/действий третьими лицами или держателем (постановка карты в стоп-лист, изъятие карты и т.п.);

5.16.5. возмещения Банку ущерба, понесенного Банком в результате действий/бездействий Клиента (доверенного лица Клиента);

5.16.6. расходов Банка в связи с исполнением Банком реестров операций платежных систем, содержащих информацию о переводах, совершенных Клиентом или в пользу Клиента;

5.16.7. налогов, в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

5.16.8. затрат, понесенных Банком в результате отмены Банком распоряжения по инициативе Клиента;

5.16.9. для погашения задолженности Клиента перед Банком по другим обязательствам по сделкам, заключенным между Банком и Клиентом.

5.17. В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Банк вправе списывать денежные средства с карточного счета без распоряжения Клиента.

5.18. Расчетные документы, предусмотренные Банком России, необходимые для списания денежных средств с карточного счета, составляются и подписываются Банком.

5.19. Отражение операций по карточному счету осуществляется в валюте карточного счета в соответствии со следующими условиями:

5.19.1. В случае совершения операций в валюте, отличной от валюты расчетов платежной системы с Банком (далее – валюта расчетов), сумма операции конвертируется в валюту расчетов по курсу платежной системы и предоставляется платежной системой Банку для отражения по карточному счету. При этом Банк не может влиять на размеры и сроки установления курса конвертации платежной системы. Валютой расчетов являются:

а) при совершении операций в рублях РФ, долларах США, евро на территории Российской Федерации – рубли РФ;

б) при совершении операций в рублях РФ в ПВН, терминалах самообслуживания, в предприятиях торговли (услуг), обслуживаемых организациями, которые вместе и по отдельности зарегистрированы за пределами территории Российской Федерации, и представленных для расчетов в платежную систему данными организациями – доллары США.

Возникшая вследствие этого разница между суммой операции, совершенной держателем, и суммой операции, отраженной на карточном счете, не может быть основанием для предъявления претензий со стороны Клиента;

в) во всех остальных случаях – евро или доллары США.

5.19.2. В случае несовпадения валюты расчетов с валютой карточного счета Банк конвертирует поступившую из платежной системы сумму в валюту карточного счета по курсу Банка на день отражения операции по карточному счету, который может не совпадать со днем совершения операции по карте. Возникшая вследствие этого курсовая разница не может быть предметом претензии со стороны Клиента.

5.19.3. В случае совершения операций в ПВН, терминалах самообслуживания, предприятиях торговли (услуг), обслуживаемых Банком, в валюте, отличной от валюты карточного счета, Банк конвертирует сумму операции в валюту карточного счета по курсу Банка на день отражения операции по карточному счету, который может не совпадать со днем совершения операции по карте.

Возникшая вследствие этого курсовая разница не может быть предметом претензии со стороны Клиента.

5.20. Проценты на ежедневный остаток денежных средств на карточном счете начисляются согласно Тарифам. Выплата начисленных процентов осуществляется Банком ежемесячно путем их зачисления на карточный счет в срок не позднее последнего дня месяца.

5.21. Банк устанавливает следующие лимиты на совершение операций, перечень и размер которых указывается в Тарифах:

5.21.1. на сумму снятия наличных денежных средств в банкоматах и структурных подразделениях Банка (иной кредитной организации) в сутки и в месяц;

5.21.2. на сумму снятия наличных денежных средств в банкоматах в странах с повышенным уровнем мошенничества (высокорисковые страны) в сутки. Список высокорисковых стран размещается на официальном сайте Банка в сети Интернет по адресу <https://www.minbank.ru/>;

5.21.3. на сумму перевода денежных средств с карты на другую карту в терминалах самообслуживания и системе «Телебанк» Банка на одну операцию и в сутки/месяц;

5.21.4. на количество операций, совершенных без предъявления карты (при обращении держателя в предприятие торговли (услуг) по телефону, почте, факсу или по сети Интернет), в сутки;

5.21.5. на сумму одной операции и в сутки, а также количество операций, совершенных с использованием определенных видов карт;

5.21.6. на сумму операции, совершенной с использованием определенных видов карт без подтверждения ПИН.

5.22. Клиент вправе изменить установленные Банком лимиты:

5.22.1. указанные в п. 5.21.1, настоящих Правил, путем подачи письменного заявления в структурное подразделение по месту ведения карточного счета;

5.22.2. указанные в п. 5.21.2, 5.21.4 настоящих Правил, путем подачи устного заявления по круглосуточным телефонам Контактного центра Банка: 8 (495) 74-000-74, 8-800-100-74-74 (звонок из регионов России бесплатный), короткому номеру *74-74, путем подачи письменного заявления в структурное подразделение по месту ведения карточного счета, самостоятельно через «Интернет-сервис» и «Мобильный банк» системы «Телебанк».

5.23. Указанные в п. 5.21.3, 5.21.5, 5.21.6 настоящих Правил лимиты не подлежат изменению Клиентом.

5.24. Клиент вправе установить следующие индивидуальные лимиты на совершение операций с использованием основной и/или дополнительной карты (в том числе с целью сокращения риска мошенничества), подав письменное заявление в структурное подразделение по месту ведения карточного счета (кроме лимита, указанного в п. 5.24.4 настоящих Правил) и самостоятельно через «Интернет-сервис» и «Мобильный банк» системы «Телебанк»:

5.24.1. общий лимит расходов по карте;

5.24.2. на сумму и количество операций получения наличных, в том числе в банкомате;

5.24.3. на сумму и количество операций в предприятиях торговли (услуг);

5.24.4. общий лимит расходов за рубежом;

5.24.5. на сумму операций без предъявления карты (при обращении держателя в предприятие торговли (услуг) по телефону, почте, факсу или по сети Интернет);

5.24.6. на сумму взноса наличных через терминалы самообслуживания;

5.24.7. на сумму возврата товара в предприятиях торговли (услуг).

5.25. Увеличив лимиты, установленные Тарифами, Клиент понимает и принимает на себя риск совершения мошеннических операций и связанные с ними материальные потери.

5.26. Банк не вмешивается в договорные отношения между держателями, держателями и их контрагентами. Взаимные претензии между плательщиком и получателем средств, кроме возникших по вине Банка, решаются в установленном законодательством Российской Федерации порядке без участия Банка.

Банк не является стороной в отношениях, связанных с переводом денежных средств, повлекших за собой:

- 5.26.1. неполучение держателем возмещения стоимости накладных расходов при возврате товара/отказа от услуги надлежащего качества по инициативе держателя;
- 5.26.2. неполучение держателем товара/услуги, оплаченных путем перевода денежных средств на другую карту, электронный кошелек и т.п.;
- 5.26.3. возникновение у держателя убытков (реального ущерба и недополученной прибыли), отсутствие возможности вывода денежных средств, в том числе дивидендов, выигрыша, иных видов доходов, полученных в результате участия в инвестиционной деятельности, биржевых операциях, азартных играх и другой деятельности, связанной с финансовым риском, средства для участия в которой были размещены с использованием карты или ее реквизитов;
- 5.26.4. возникновение иных убытков, связанных с рисками неисполнения, ненадлежащего исполнения контрагентами держателя своих обязательств по договорам, а также связанных с видом услуг, приобретаемых держателем, либо видами деятельности, осуществляемыми контрагентами держателя.

Банк не может являться адресатом претензий по перечисленным в настоящем подпункте случаям или посредником в их разрешении.

6. ДОКУМЕНТЫ ПО ОПЕРАЦИЯМ С КАРТОЙ

6.1. При оплате товаров (услуг) или получении наличных денежных средств оформляются следующие виды документов на бумажном носителе:

6.1.1. Слип (квитанция), на который посредством специального устройства (импринтера) переносится оттиск реквизитов карты (номер карты, имя и фамилия держателя, срок действия карты).

6.1.2. Чек электронного терминала, содержащий реквизиты карты, считанные электронным терминалом с магнитной полосы или чипа карты.

6.2. При совершении операций в терминалах самообслуживания составляется документ на бумажном носителе – чек терминала самообслуживания, содержащий реквизиты карты, считанные терминалом самообслуживания с магнитной полосы или чипа карты.

6.3. При совершении операций без предъявления карты (при обращении держателя в предприятие торговли (услуг) по телефону, почте, факсу или сети Интернет) чек (квитанция) не составляется. Подтверждающими документами по таким операциям являются документы на бумажном носителе или в электронном виде, содержащие разрешение держателя на совершение операции без его личного присутствия.

6.4. Документы, указанные в п.п. 6.1, 6.2 настоящих Правил, должны содержать следующие обязательные реквизиты: наименование или иные реквизиты кредитной организации, идентификатор терминала самообслуживания, электронного терминала, вид операции, дату совершения операции, сумму операции, валюту операции, сумму комиссии, код авторизации, реквизиты карты. Если операция осуществляется без проведения процедуры авторизации, код авторизации в документе может не указываться. Указанные документы также могут содержать подпись держателя.

6.5. Документы, составленные с использованием карты в ПВН, должны также содержать подпись держателя и кассира. В случае использования ПИН при составлении в ПВН документа с использованием карты, требование о наличии подписи держателя и подписи кассира считаются выполненными в отношении копии указанного документа, составленного на бумажном носителе. Несовпадение подписи на карте и документе может являться основанием для отказа в совершении операции и изъятию такой карты из обращения и не является основанием для оспаривания операции Клиентом.

6.6. Документы составляются в количестве экземпляров, достаточном для всех участников расчетов. Держатель обязан убедиться в правильности указанных в документе данных о сумме, валюте и дате операции, номере карты.

6.7. Держатель обязан хранить документы в течение 6 (шести) месяцев со дня совершения операции и сверять их с выпиской. При обнаружении ошибочных списаний или зачислений немедленно информировать Банк.

7. ИНФОРМИРОВАНИЕ ДЕРЖАТЕЛЯ ОБ ОПЕРАЦИЯХ, СОВЕРШЕННЫХ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КАРТЫ. ПРЕДЪЯВЛЕНИЕ ПРЕТЕНЗИЙ

7.1. В целях исполнения требований Федерального закона от 27.06.2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе» (далее – Закон о национальной платежной системе) Банк направляет держателю уведомление о каждой операции, совершенной с использованием карты или ее реквизитов, путем размещения истории или выписки в подсистемах «Интернет-сервис», «Мобильный банк» системы «Телебанк» Банка⁴. История предоставляется непосредственно после совершения операции, выписка – в день отражения операции по карточному счету.

Уведомление считается полученным держателем, а обязанность Банка по информированию о совершении операции считается исполненной с момента размещения Банком истории или выписки в указанных подсистемах. Ознакомиться с уведомлением держатель может в порядке, изложенном на сайте Банка в сети Интернет по адресу <https://www.minbank.ru/>.

7.2. Уведомление держателя о совершении операции с использованием карты или ее реквизитов, может также осуществляться следующими способами:

7.2.1. посредством направления SMS-сообщения или Push-уведомления о каждой операции, совершенной с проведением авторизации, непосредственно после ее проведения (услуга «SMS – оповещение»);

7.2.2. путем направления на адрес электронной почты держателя выписки, содержащей операции, совершенные как с проведением авторизации, так и без проведения авторизации, и отраженные по карточному счету, до 5-го рабочего дня следующего месяца;

7.2.3. путем направления на адрес электронной почты держателя уведомления о каждой операции, совершенной с проведением авторизации, непосредственно после ее проведения;

7.2.4. путем формирования мини-выписки или представления информации в виде истории или выписки с использованием терминалов самообслуживания Банка;

7.2.5. путем предоставления посредством системы «Телефон-сервис» голосового сообщения о последних операциях, совершенных с использованием карты;

7.2.6. посредством предоставления выписки в структурном подразделении Банка.

7.3. Банк вправе взимать вознаграждение за предоставление уведомлений, указанных в п. 7.2 настоящих Правил, в соответствии с Тарифами.

7.4. Держатель вправе выбрать несколько способов получения уведомлений об операциях, совершенных с использованием карты или ее реквизитов, из предложенных Банком, а также в любой момент изменить способ получения уведомлений, подав заявление установленной Банком формы.

7.5. Держатель обязуется предоставить Банку достоверную информацию (адрес электронной почты, номер мобильного телефона, почтовый адрес), необходимую для направления уведомлений, указанных в п. 7.2 настоящих Правил, и поддерживать их в актуальном состоянии.

7.6. Уведомление о совершении операции с использованием карты считается полученным держателем:

7.6.1. в течение часа с момента отправки уведомления, указанного в п.п. 7.2.1 – 7.2.3 настоящих Правил;

7.6.2. в момент доступа держателя к системам и устройствам, указанным в п.п. 7.2.4, 7.2.5 настоящих Правил, зафиксированного программным обеспечением процессингового центра Банка.

⁴ Данный способ уведомления предоставляется всем держателям основных не корпоративных карт с момента выпуска/перевыпуска карты.

7.7. Банк не несет ответственность за неполучение или несвоевременное получение держателем уведомлений об операциях, совершенных с использованием карты или ее реквизитов, по вине держателя (неверно указанного/неактуального адреса электронной почты, номера мобильного телефона, неиспользование системы «Телебанк», подсистем «Интернет-сервис» и «Мобильный банк» системы «Телебанк», терминалов самообслуживания Банка и т.п.), либо по причине отсутствия у держателя доступа к средствам получения уведомлений, в том числе в связи с их утратой, за сбой в сети Интернет, сетей связи, возникшие по независящим от Банка причинам.

7.8. Клиент имеет право предъявлять претензии по операциям, совершенным с использованием карты или ее реквизитов и отраженным по карточному счету, в течение 60 календарных дней с даты отражения операций по карточному счету. В случае непредъявления Клиентом в указанные сроки претензии, операции считаются подтвержденными Клиентом. Претензии оформляются в письменном виде и подаются в структурное подразделение по месту ведения карточного счета. К претензии Клиента прилагаются документы, подтверждающие претензию, в частности, но не ограничиваясь:

7.8.1. выписка по карточному счету, содержащая оспариваемую операцию;

7.8.2. выписка по карточному счету получателя средств, подтверждающая непоступление денежных средств на счет, по операциям перевода с карты на карту;

7.8.3. чек, слип (квитанция), иной документ, подтверждающий оплату товара (услуги) другими средствами, например, наличными или с использованием другой карты или ее реквизитов;

7.8.4. документы от предприятия торговли (услуг), подтверждающие отказ предприятия от предоставления товара, услуги, и/или подтверждающие возврат денежных средств по операции/отмену операции (при наличии);

7.8.5. заграничный паспорт, содержащий/не содержащий отметки визового контроля, если оспариваемая операция совершена на территории иностранного государства без согласия держателя;

7.8.6. иные документы по запросу Банка.

SMS-сообщение или Push-уведомление, формируемое в момент проведения процедуры авторизации и направленное Банком держателю, не является документом, подтверждающим списание суммы операции с карточного счета Клиента, и не может являться основанием для предъявления финансовой претензии Банку.

7.9. Банк рассматривает заявления (претензии) Клиента, а также предоставляет Клиенту возможность получать информацию о результатах рассмотрения его заявлений, в течение 30 дней, а также в течение 60 дней в случае использования карты или ее реквизитов для осуществления трансграничного перевода денежных средств, со дня получения таких заявлений и всех документов, необходимых для рассмотрения претензии по спорной операции. Информирование Клиента о результатах рассмотрения его заявления осуществляется Банком по согласованным с Клиентом каналам, в том числе, но не ограничиваясь:

7.9.1. в устной форме – по телефону или в структурном подразделении по месту подачи заявления;

7.9.2. в электронном виде – по адресу электронной почты;

7.9.3. с использованием системы «Телебанк»;

7.9.4. в письменной форме по требованию Клиента – по адресу регистрации или в структурном подразделении по месту подачи заявления.

7.10. В случаях, предусмотренных Законом о национальной платежной системе, Банк возмещает Клиенту сумму операции, совершенной без согласия держателя, после получения уведомления держателя, предусмотренного п. 8.3 настоящих Правил, не позднее 7 (семи) рабочих дней с даты истечения срока, установленного п. 7.9 настоящих Правил. В случаях, требующих дополнительного выяснения обстоятельств, включая запрос информации (документов) у третьих лиц, Банк вправе продлить срок выплаты возмещения.

7.11. В случае если Банк уведомил держателя о совершении операции с использованием карты, в порядке, указанном в п.п. 7.1 и 7.2 настоящих Правил, а держатель не направил Банку

уведомление, указанное в п. 8.3 настоящих Правил, или направил указанное уведомление позднее дня, следующего за днем получения от Банка уведомления о совершении операции, Банк не обязан возмещать Клиенту сумму операции, совершенной без согласия держателя.

8. КОМПРОМЕТАЦИЯ КАРТЫ, РЕКВИЗИТОВ КАРТЫ, АУТЕНТИФИКАЦИОННЫХ ДАННЫХ

8.1. Держатель понимает и согласен с тем, что при использовании карты существует риск получения третьими лицами несанкционированного доступа к управлению карточным счетом. Несанкционированный доступ становится возможным в связи с компрометацией карты, реквизитов карты, аутентификационных данных, в связи с перехватом третьими лицами управления мобильным устройством держателя, с которого осуществляется передача распоряжений, а также подменой распоряжений с помощью вредоносного программного обеспечения.

8.2. В случае компрометации карты и/или ее реквизитов, и/или аутентификационных данных, несанкционированного использования третьими лицами (попытки использования, подозрения на использование) физического носителя карты (мобильное устройство, брелок и т.д.), зарегистрированного номера держатель обязан незамедлительно уведомить об этом Банк.

8.3. Держатель уведомляет Банк о наступлении событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил:

8.3.1. путем подачи устного заявления по круглосуточным телефонам Контактного центра Банка: 8 (495) 74-000-74, 8-800-100-74-74 (звонок из регионов России бесплатный), короткому номеру *74-74. При устном заявлении Банк осуществляет идентификацию держателя по следующим реквизитам: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, кодовое слово, паспортные данные. Устное заявление считается принятым Банком в момент завершения телефонного разговора, в ходе которого держатель предоставил всю необходимую информацию для блокировки карты;

8.3.2. путем подачи в любое структурное подразделение письменного заявления установленного Банком образца или путем передачи сообщения по факсу 8 (495) 744-11-73. В письменном заявлении держателя должны быть подробным образом изложены все обстоятельства компрометации карты и/или ее реквизитов, и/или аутентификационных данных, а также сведения, которые стали известны держателю об их незаконном использовании.

8.4. При получении заявления держателя о наступлении событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил, Банк незамедлительно осуществляет блокировку карты без возможности ее последующей разблокировки. После блокировки карты прекращается возможность совершения по карте авторизованных операций. Блокировка карты не исключает возможность совершения по карте операций, проводимых без авторизации.

Если при подаче устного заявления на блокировку карты не удастся осуществить полную идентификацию держателя, или заявление поступило от третьих лиц, карта блокируется временно, до момента поступления в Банк письменного заявления держателя.

8.5. Держатель может самостоятельно заблокировать карту с использованием подсистем «Интернет-сервис», «Мобильный банк» Системы «Телебанк». Блокировка карты держателем не исключает его обязанность уведомить Банк о наступлении событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил.

8.6. В случае блокировки карты в связи с наступлением событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил, последующая разблокировка карты не осуществляется.

8.7. Для окончательного прекращения возможности совершения с использованием карты или ее реквизитов операций (в том числе, на которые не проводится запрос авторизации), Клиент должен подать в Банк заявление о постановке карты в стоп-лист в порядке, аналогичном указанному в п. 8.3 настоящих Правил.

8.8. За постановку карты в стоп-лист Банк удерживает с карточного счета комиссию в соответствии с Тарифами в порядке, определенном в п. 5.16 настоящих Правил.

8.9. При обнаружении ранее утраченной карты, держатель обязан незамедлительно сообщить об этом в Банк по круглосуточным телефонам Контактного центра Банка: 8 (495) 74-000-74, 8-

800-100-74-74 (звонок из регионов России бесплатный), короткому номеру *74-74. После обнаружения карты держатель не имеет права ее использовать до соответствующих указаний Банка. В противном случае Банк не несет ответственность за изъятие карты и возникновение у Клиента финансовых потерь, связанных с уплатой Банку комиссии за возврат изъятной карты в Банк, предусмотренной Тарифами.

8.10. Банк оставляет за собой право передать полученную информацию о наступлении событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил в правоохранительные органы (как на территории России, так и за рубежом) для принятия необходимых мер.

8.11. В случае получения Банком информации о наступлении событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил, при выявлении несоответствия характера, и/или параметров, и/или объема проводимой операции операциям, обычно совершаемым держателем, Банк вправе самостоятельно заблокировать карту, поставить карту в стоп-лист и потребовать у Клиента перевыпустить карту. Банк также вправе самостоятельно заблокировать карту и поставить карту в стоп-лист при совершении держателем операций, не предусмотренных законодательством Российской Федерации или Договором.

8.12. При выявлении до момента списания денежных средств с карточного счета операций, которые соответствуют признакам совершения их без согласия держателя установленным Банком России, Банк:

8.12.1. приостанавливает исполнение распоряжения держателя на срок, определенный Законом о национальной платежной системе;

8.12.2. уведомляет держателя:

- а) о приостановке исполнения его распоряжения;
- б) о мерах по снижению рисков повторного осуществления перевода средств без согласия держателя;
- в) о необходимости предоставить подтверждение возобновления исполнения его распоряжений;

В соответствии с имеющейся у Банка информацией о средствах связи с держателем Уведомление держателя осуществляется одним из следующих способов по выбору Банка: посредством телефонной связи, электронной связи, SMS-сообщений или Push-уведомлений, системы «Телебанк».

8.12.3. при получении от держателя подтверждения способом, указанным в уведомлении, возобновляет исполнение его распоряжений незамедлительно. При неполучении подтверждения Банк рассматривает все последующие распоряжения держателя, как несоответствующие характеру, и/или параметрам, и/или объему операций, обычно совершаемых держателем.

8.13. Расходы, понесенные Банком в результате возврата Банку банками-эквайрерами карт, изъятых в связи с блокировкой (постановкой в стоп-лист), списываются с карточного счета Клиента в порядке, определенном в п. 5.16 настоящих Правил.

8.14. Блокировка или прекращение использования держателем карты не прекращает обязательств Клиента и Банка, возникших до момента блокировки или прекращения указанного использования.

9. ПРАВИЛА ВЫПУСКА И ОБСЛУЖИВАНИЯ ОТДЕЛЬНЫХ ВИДОВ КАРТ

9.1. Неименная карта

9.1.1. Неименная карта – банковская карта без указания на лицевой стороне карты фамилии и имени держателя. Данная карта выдается держателю на основании заявления-обязательства в день оформления заявления-обязательства.

9.1.2. Перевыпуск выданной держателю неименной карты на следующий срок действия не осуществляется. По истечении срока действия неименная карта заменяется, по согласованию с держателем, на именную карту.

9.2. Карта с транспортным приложением

- 9.2.1. Карта с транспортным приложением позволяет ее держателю осуществлять безналичную оплату проезда в транспорте, организованного Государственным унитарным предприятием г. Москвы «Московский метрополитен» и Государственным унитарным предприятием города Москвы «Мосгортранс» (далее – транспортный оператор).
- 9.2.2. Карты с транспортным приложением могут быть многократно использованы в Метрополитене и в наземном транспорте в течение всего срока действия карты.
- 9.2.3. К поездкам, совершенным в течение календарного месяца, относятся поездки, совершенные с 00 часов 00 минут 00 секунд первого дня месяца по 23 часа 59 минут 59 секунд последнего дня месяца (далее – отчетный период).
- 9.2.4. Количество поездок в течение суток установлено не более 20 в Метрополитене и не более 20 в наземном транспорте.
- 9.2.5. Время задержки повторного прохода в Метрополитен не установлено. Время задержки повторного прохода в наземный транспорт устанавливается ГУП «Мосгортранс».
- 9.2.6. Использование карты с транспортным приложением в Метрополитене и наземном транспорте осуществляется без проведения процедуры авторизации. В связи с этим, в момент совершения операций в Метрополитене и наземном транспорте уведомление держателя посредством SMS-сообщения или Push-уведомления не осуществляется.
- 9.2.7. Подписанием заявления-обязательства на выпуск карты с транспортным приложением Клиент поручает Банку ежемесячно осуществлять без распоряжения Клиента на основании расчетных документов, предусмотренных Банком России, безналичное перечисление с карточного счета денежных средств транспортному оператору в оплату проезда.
- 9.2.8. Банк осуществляет перевод денежных средств с карточного счета в оплату проезда 20 (двадцатого) числа месяца, следующего за отчетным периодом, на основании счета транспортного оператора. В случае если 20-е число приходится на выходной или праздничный день, перевод осуществляется в первый рабочий день, следующий за 20-м числом. В случае недостаточности денежных средств на счете банковской карты для оплаты проезда, Банк осуществляет перевод денежных средств за счет формирования перерасхода платежного лимита.
- 9.2.9. В день получения счета транспортного оператора Банк уменьшает платежный лимит на сумму, указанную в счете, и направляет держателю SMS-сообщение или Push-уведомление о суммарной стоимости поездок в отчетном периоде. При наличии технической возможности, Банк в качестве справочных данных информирует Клиента о единичных проходах, совершенных держателем, посредством подсистем «Интернет-сервис» и «Мобильный банк» системы «Телебанк» Банка.
- 9.2.10. Клиент имеет право обратиться в структурное подразделение по месту ведения карточного счета с письменным заявлением о предоставлении детализированного отчета о проходах на бумажном носителе, заверенного уполномоченным лицом и печатью транспортного оператора.
- 9.2.11. Клиент обязуется разместить на карточном счете не позднее дня, указанного в п. 9.2.7 настоящих Правил, сумму денежных средств, достаточную для перечисления транспортному оператору суммарной стоимости поездок, совершенных в отчетном периоде.
- 9.2.12. Суммарная стоимость поездок, совершенных держателем в отчетном периоде, рассчитывается транспортным оператором в соответствии с Тарифами на услуги по перевозке пассажиров и багажа с использованием транспортного приложения (электронного) к банковской карте, утвержденными Постановлением Региональной энергетической комиссии Правительства Москвы (далее – Тарифы транспортного оператора).
- 9.2.13. Банк в день обращения держателя с письменным или устным заявлением о компрометации карты или об отказе в использовании карты осуществляет блокировку возможности совершения операций в Метрополитене/наземном транспорте путем направления транспортному оператору информации на постановку транспортного приложения карты в стоп-лист транспортного оператора. Комиссия за постановку транспортного приложения карты в стоп-лист транспортного

оператора не взимается. Разблокировка транспортного приложения скомпрометированной карты не осуществляется.

9.2.14. Банк имеет право поставить транспортное приложение карты в стоп-лист транспортного оператора в случае возникновения перерасхода платежного лимита, превышения установленного в п. 9.2.4 лимита поездок в сутки, нарушения условий настоящих Правил, возникновения ситуаций, которые могут повлечь за собой ущерб Банка или Клиента, или нарушение законодательства Российской Федерации.

9.2.15. При поступлении на карточный счет денежных средств в размере, достаточном для погашения перерасхода платежного лимита и штрафа за его возникновение, Банк самостоятельно направляет транспортному оператору информацию на исключение транспортного приложения карты, заблокированного по причине возникновения перерасхода платежного лимита, из стоп-листа транспортного оператора.

Исключение транспортного приложения карты, заблокированного в связи с превышением количества проходов в сутки, из стоп-листа транспортного оператора осуществляется Банком только на основании письменного заявления Клиента, представленного в структурное подразделение Банка.

9.2.16. Разблокировка транспортного приложения карты, по которой в течение ее нахождения в стоп-листе транспортного оператора осуществлялись попытки прохода/проезда в Метрополитене/наземном транспорте, осуществляется по истечении 24 часов с момента отправки Банком транспортному оператору информации на исключение транспортного приложения карты из стоп-листа транспортного оператора при обращении держателя в кассы Метрополитена или в автоматизированные пункты продажи билетов и пополнения баланса транспортных карт ГУП «Мосгортранс» (список пунктов размещен на сайте www.mosgortrans.ru).

9.2.17. Банк не несет ответственность за качество услуг, предоставляемых держателю транспортным оператором, в том числе за правильность указания транспортным оператором количества и стоимости поездок, совершенных держателем в отчетном периоде с использованием карты с транспортным приложением, а также за внесение транспортным оператором любых изменений в тарифы транспортного оператора. Банк не обязан информировать держателя об изменении транспортным оператором его Тарифов.

9.2.18. Клиент, в случае несогласия с количеством поездок и/или стоимостью оплаты проезда, обращается к транспортному оператору с предъявлением детализированного отчета.

9.2.19. За обслуживание счета карты с транспортным приложением Банк взимает комиссию в соответствии с Тарифами, действующими на дату списания комиссии за обслуживание счета карты. Комиссия взимается вне зависимости от факта использования Клиентом карты для осуществления оплаты проезда в Метрополитене и наземном транспорте в отчетном периоде.

9.3. Виртуальная карта

9.3.1. Виртуальная карта – карта, выпущенная к карточному счету, не существующая физически, реквизиты которой (номер карты, срок действия карты, код безопасности CVV2/CVC2) формируются и хранятся в процессинговом центре Банка и отображаются на странице системы «Телебанк» Банка. Виртуальная карта предназначена для проведения операций оплаты товаров и услуг без предъявления карты (операции в сети Интернет, заказ товаров и услуг по телефону/факсу или почте/электронной почте).

9.3.2. Виртуальная карта выпускается Клиентом, заключившим с Банком Договор о дистанционном финансово-сервисном обслуживании, самостоятельно, посредством системы «Телебанк» Банка.

9.3.3. В течение одного календарного месяца Клиент может выпустить не более трех виртуальных карт.

9.3.4. Клиент с использованием системы «Телебанк» Банка самостоятельно определяет срок действия виртуальной карты⁵, лимиты и количество операций, совершаемых с ее использованием, осуществляет блокировку, разблокировку, прекращение действия карты.

9.3.5. Банк, получив распоряжение Клиента на выпуск виртуальной карты, направляет на зарегистрированный номер динамический пароль для подтверждения распоряжения на выпуск виртуальной карты.

9.3.6. Банк осуществляет проверку введенного Клиентом динамического пароля.

9.3.7. В случае подтверждения корректности динамического пароля, Банк уведомляет клиента о сумме комиссии за операцию выпуска виртуальной карты, которая будет списана с карточного счета Клиента. Получив согласие на списание комиссии за выпуск виртуальной карты, в случае наличия необходимой суммы денежных средств на счете Клиента, Банк осуществляет выпуск виртуальной карты.

9.3.8. Реквизиты виртуальной карты становятся доступными в соответствующем разделе системы «Телебанк».

9.4. Карта Voyage (iGlobe)

9.4.1. Карта Voyage (iGlobe) позволяет ее держателю использовать мили, начисленные за операции оплаты товаров, услуг и за бронирование туристических услуг на сайте www.iglobe.ru, расчеты по которым произведены до 31 октября 2019 года включительно, для оформления награды (далее – программа «Travel Miles»).

9.4.2. Правила участия в программе «Travel Miles» размещены на сайте www.iglobe.ru.

9.4.3. Участником программы «Travel Miles» являются держатели карт Voyage (iGlobe), зарегистрированные на сайте www.iglobe.ru (далее – Участник) и получившие единый номер мильного счета, на который были начислены приветственные мили и мили за совершение операций оплаты товаров и услуг по карте, а также за бронирование туристических услуг на сайте www.iglobe.ru (далее – единый мильный счет), расчеты по которым произведены до 31 октября 2019 года включительно. Единый мильный счет объединяет информацию по начислению/списанию миль по всем картам Участника, выпущенным в рамках программы «Travel Miles».

9.4.4. Узнать информацию о накопленных и использованных милях Участник может в Личном кабинете на сайте www.iglobe.ru.

9.4.5. Мили, не использованные в течение 36 (тридцати шести) месяцев с даты зачисления на единый мильный счет, подлежат аннулированию без денежной или иной компенсации в адрес Участника.

9.4.6. Участник имеет право воспользоваться наградой при наличии на едином мильном счете достаточного количества миль для получения награды.

9.4.7. В качестве награды компания Braddy S.A. предлагает получение/бронирование следующих туристических услуг, представленных на сайте www.iglobe.ru: авиабилеты, номера отелей, бонусные перелеты/билеты, билеты на Аэроэкспресс, аренда автомобилей, трансфер, туристическая страховка.

9.4.8. Количество миль, необходимое в каждом конкретном случае для получения награды, представлено на сайте www.iglobe.ru.

9.4.9. Банк не несет ответственность по спорам и разногласиям, возникающим между Участником и компанией Braddy S.A.

9.4.10. Банк не несет ответственность за незачисление или несвоевременное зачисление миль компанией Braddy S.A. на единый мильный счет Участника, информация о которых была своевременно передана Банком в компанию Braddy S.A.

9.4.11. Банк не обязан информировать Участника об изменении условий и правил программы «Travel Miles».

⁵ Минимальный срок действия карты – 1 день, максимальный срок – 1 год.

9.5. Карта пенсионера

9.5.1. Карта пенсионера выпускается при достижении Клиентом пенсионного возраста или при предоставлении удостоверения о назначении пенсии/справки о назначении пенсии (по инвалидности, по случаю потери кормильца, по выслуге лет, социальной пенсии) или удостоверения ветерана (Великой Отечественной Войны, труда, боевых действий на территории СССР, Российской Федерации и территории других государств, военной службы, государственной службы).

9.5.2. Карточный счет пенсионера открывается в рублях.

9.5.3. Одному Клиенту может быть выпущена только одна карта пенсионера.

9.5.4. Карта пенсионера в качестве дополнительной карты не выпускается.

9.5.5. Операции по карте пенсионера могут совершаться как за счет поступившей пенсии, так и за счет собственных денежных средств Клиента.

9.6. Электронное банковское приложение для Универсальной электронной карты (УЭК)

9.6.1. Электронное банковское приложение Банка размещается на УЭК и позволяет использовать УЭК в качестве электронного средства платежа (далее – банковская карта для УЭК).

9.6.2. Срок действия банковской карты для УЭК равен сроку действия УЭК.

9.6.3. Банковская карта для УЭК принимается к обслуживанию только на территории Российской Федерации.

9.6.4. Карточный счет банковской карты для УЭК открывается в рублях.

9.6.5. Операции по банковской карте для УЭК осуществляются с обязательным вводом ПИН.

9.7. Карта-брелок

9.7.1. Карта-брелок – карта платежной системы MasterCard, размещаемая в брелоке и позволяющая держателю совершать бесконтактные операции в предприятиях торговли (услуг). Совершение иных операций с использованием карты-брелока или ее реквизитов не допускается.

9.8. Карта паломника

9.8.1. Карта паломника – «Карта паломника накопительная», «Карта паломника премиальная» и «Исламская карта» платежной системы MasterCard с возможностью совершения бесконтактных операций, предназначенная для паломников-мусульман.

9.8.2. Карта паломника выпускается как основная или дополнительная только к основной карте паломника.

9.9. Социальная карта

9.9.1. Социальная карта, выдаваемая гражданам – получателям социальных льгот, является собственностью города Москвы.

9.9.2. Социальная карта действительна до последнего дня месяца года, указанного на лицевой стороне социальной карты.

9.9.3. Социальная карта выдается в пунктах приема заявлений на выдачу социальных карт.

9.9.4. Активация расчетного приложения осуществляется в Банке по заявлению держателя карты или его законного представителя.

9.9.5. Активация расчетного приложения к социальной карте, выпущенной на имя несовершеннолетнего держателя социальной карты, не достигшего 14-летнего возраста, осуществляется путем открытия банковского счета его законному представителю на основании заявления законного представителя.

9.9.6. Активация расчетного приложения несовершеннолетнего держателя социальной карты, достигшего 14 лет, может осуществляться как на основании заявления законного представителя, так и на основании заявления держателя социальной карты.

9.9.7. При изменении персональных данных держателя социальной карты (фамилии, имени, отчества, места учебы и т.п.), держатель социальной карты осуществляет замену социальной карты в соответствии с порядком выдачи и обслуживания социальной карты, определяемым нормативными актами Правительства г. Москвы.

9.9.8. Банк вправе устанавливать лимиты снятия (внесения) наличных, максимальный остаток денежных средств на счете, ограничивать источники поступления денежных средств на счет, а также устанавливать иные ограничения способов и мест использования расчетного приложения. Информация об установленных ограничениях доводится до сведения держателей социальной карты путем размещения на информационных стендах в структурных подразделениях Банка, а также на официальном сайте Банка в сети интернет по адресу <https://www.minbank.ru/>.

9.10. Карта, к которой подключен Cash-Back

9.10.1. Для расчета и зачисления Cash-Back Банк определяет МСС предприятия, в котором произведена операция с использованием карты, на основании данных, полученных от банка-эквайрера при проведении операции по карте. Банк не несет ответственности за корректность присвоения МСС предприятию торговли (услуг) иными кредитными организациями.

9.10.2. Размер и максимальная сумма Cash-Back определяется путем умножения суммы операции в валюте карточного счета на ставку Cash-Back, установленную в Тарифах Банка, и действующую на дату отражения суммы операции по карточному счету. Для карт, счет которых ведется в рублях, результат округляется до целого числа в меньшую сторону. Для карт, счет которых ведется в иностранной валюте, результат округляется до сотых долей числа в меньшую сторону.

9.10.3. Cash-Back рассчитывается за каждую произведенную с использованием карты или ее реквизитов и списанную с карточного счета операцию, за исключением тех операций, по которым не предусмотрена выплата Cash-Back. Списание сумм операций с карточного счета производится в соответствии с п. 5.8 настоящих Правил.

9.10.4. При выполнении условий начисления Cash-Back, установленных Тарифами Банка. Cash-Back по операции выплачивается в срок не позднее 5-го рабочего дня календарного месяца, следующего за месяцем отражения суммы операции по карточному счету.

9.10.5. При расчете Cash-Back не учитываются:

- операции выдачи наличных;
- операции, совершенные в терминалах самообслуживания или системе «Телебанк» Банка;
- операции оплаты жилищно-коммунальных услуг;
- операции оплаты комиссий Банка, списанных в соответствии с Тарифами;
- операции в казино, тотализаторах и иных игорных заведениях;
- операции, связанные с покупкой дорожных чеков, лотерейных билетов, облигаций и драгоценных металлов;
- операции в пользу страховых компаний и паевых фондов;
- операции в пользу ломбардов;
- операции, связанные с пополнением электронных кошельков и приобретением предоплаченных карт, квази-кэш;
- операции в пользу операторов связи;
- денежные переводы с карты на карту;
- операции, совершенные в терминалах, установленных в учреждениях общественного питания Банка.

9.10.6. В случае осуществления держателем возврата товара, оплаченного в рамках расходной операции, Cash-Back по такой расходной операции не выплачивается, а если сумма Cash-Back уже была выплачена, Банк имеет право уменьшить размер Cash-Back на сумму, равную сумме выплаченного ранее Cash-Back по расходной операции.

9.10.7. Банк сообщает держателю информацию о сумме выплачиваемого Cash-Back в выписке по карточному счету, а также в SMS-сообщении и Push-уведомлении, если карта подключена к услуге SMS – оповещение, к тарифному плану «расширенный», а на мобильном устройстве установлено мобильное приложение Банка.

9.10.8. Банк выплачивает сумму Cash-Back на карточный счет Клиента, к которому выпущена карта. Если карточный счет открыт в долларах США или евро, конвертация при выплате Cash-Back осуществляется по курсу Банка России на дату произведения выплаты.

9.10.9. Банк оставляет за собой право отказать в выплате Cash-Back, прекратить или приостановить действие карты, а также отказать Клиенту в выпуске/перевыпуске на новый срок действия карты при нарушении держателем порядка использования карты, к которому, в том числе, относятся случаи выявления Банком признаков использования карты с целью злоупотребления правом на получение выплат Cash-Back, а именно:

- отсутствия расходных операций по карте в торгово-сервисных предприятиях любых категорий, за исключением категорий, по которым действующими Тарифами установлены повышенные ставки⁶ для частичного возврата средств по операциям;
- совершения расходных операций по карте в торгово-сервисных предприятиях в категориях, по которым действующими Тарифами установлены повышенные ставки для частичного возврата средств по операциям, в суммах, существенно превышающих суммы операций в иных торгово-сервисных предприятиях.

9.11. Мобильная карта

9.11.1. Мобильная карта – карта платежной системы MasterCard, физическим носителем которой является мобильное устройство с операционной системой Android (версия не ниже 4.4), с активированной технологией NFC. Мобильная карта позволяет Клиенту совершать бесконтактные операции в предприятиях торговли (услуг) и операции в сети Интернет через платежное приложение, поставщиком которого является ООО «Бесконтакт», установленное на мобильном устройстве держателя. Совершение иных операций с использованием Мобильной карты или ее реквизитов не допускается.

9.11.2. Реквизиты мобильной карты доступны в соответствующем разделе платежного приложения или на странице «Информация по карте» подсистем «Интернет-сервис», «Мобильный банк» Системы «Телебанк». В случае утраты/хищения мобильного устройства, компрометации реквизитов мобильной карты или аутентификационных данных мобильная карта подлежит обязательной блокировке в соответствии с п. 8.3 – 8.5 настоящих Правил.

9.11.3. В случае блокировки мобильной карты по любой причине, перевыпуск мобильной карты не предусмотрен. После блокировки мобильной карты держатель может произвести удаление данных карты из платежного приложения.

9.11.4. Для совершения операции оплаты в предприятиях торговли (услуг) с использованием мобильной карты необходимо:

- 9.11.4.1. в соответствующем разделе платежного приложения выбрать мобильную карту Банка;
- 9.11.4.2. ввести мобильный ПИН, если он был назначен Клиентом при формировании распоряжения на выпуск мобильной карты;
- 9.11.4.3. поднести мобильное устройство к электронному терминалу;
- 9.11.4.4. в зависимости от настроек электронного терминала подтвердить операцию ПИН карты, если при формировании распоряжения на выпуск мобильной карты мобильный ПИН не формировался.

9.11.5. Операции оплаты в сети Интернет с использованием мобильной карты осуществляются в соответствии с разделом 12 настоящих Правил.

9.11.6. С использованием платежного приложения Клиент может направить Банку следующие распоряжения:

- 9.11.6.1. на получение баланса мобильной карты;
- 9.11.6.2. на получение выписки по 10 последним операциям, совершенным с использованием мобильной карты;
- 9.11.6.3. на получение реквизитов мобильной карты для совершения операций оплаты товаров/услуг и переводов денежных средств с карты на карту в сети Интернет;

⁶ Ставки в размере от 5% и более от суммы операции.

9.11.6.4. на смену мобильного ПИН;

9.11.6.5. на блокировку мобильной карты;

9.11.6.6. на удаление мобильной карты.

Распоряжения Клиента, указанные в п.п. 9.11.7.2 – 9.11.7.6, подтверждаются кодовым словом мобильной карты.

9.11.7. Банк устанавливает лимиты на совершение операций с использованием мобильной карты, перечень и размер которых указывается в Тарифах. Клиент не вправе изменить установленные лимиты.

9.11.8. При выпуске и обслуживании мобильной карты Банк не несет ответственности за сбои и отказы в работе мобильного устройства и/или каналов связи, а также за ошибки и недостатки в работе программного обеспечения, установленного на мобильном устройстве.

9.11.9. В случаях, отдельно не обозначенных в настоящем разделе, к мобильным картам применяются общие правила выпуска, обслуживания и использования карт.

9.11.10. Стороны признают, что платежное приложение является достаточным для обеспечения надежной работы при приеме, передаче, обработке и хранении информации, а также для защиты информации, обеспечивающим разграничение доступа и контроль целостности, и способы подтверждения распоряжений достаточны для защиты от несанкционированного доступа, подтверждения подлинности и авторства распоряжений.

9.11.11. Распоряжение, поступившее в Банк посредством платежного приложения, считается сформированным держателем карты. Банк не несет ответственности за последствия исполнения распоряжений, выданных лицами, не являющимися держателем карты, в тех случаях, когда с использованием предусмотренных настоящими Правилами процедур Банк не мог установить факта выдачи распоряжения неуполномоченным лицом.

9.11.12. ООО «Бесконтакт» в качестве поставщика и разработчика платежного приложения для мобильной карты:

- обеспечивает реализацию в платежном приложении функций, связанных с выполнением требований к защите информации и с предотвращением несанкционированного доступа к защищаемой информации, передаваемой по сети «Интернет»;
- обеспечивает распространение изменений, вносимых в платежное приложение, направленных на устранение уязвимостей платежного приложения;
- определяет являющиеся актуальными версии платежного приложения и обеспечивает контроль использования Клиентом актуальных версий платежного приложения;
- доводит до Клиента инструкцию по использованию платежного приложения и информацию об условиях его эксплуатации;
- осуществляет размещение платежного приложения в сети Интернет;
- контролирует внесение изменений в платежное приложение;
- обеспечивает выявление поддельных версий платежного приложения, размещенных в сети Интернет, и уведомляет Клиентов о факте выявления поддельных версий.

9.12. Карта «МИР»

9.12.1. Карта «МИР» – карта национальной платежной системы «Мир», относится к национальным платежным инструментам.

9.12.2. На карте «МИР» дополнительно допускается размещение товарного знака (знака обслуживания), принадлежащего оператору иной платежной системы.

9.12.3. Карточный счет карты «МИР» открывается в рублях.

9.12.4. Карта «МИР» принимается к обслуживанию как на территории Российской Федерации, так и на территории иностранных государств (ознакомиться с перечнем можно по адресу в сети интернет: <https://www.nspk.ru/>).

9.12.5. Держатель карты «МИР» может стать участником Программы лояльности кэшбэк-сервиса платежной системы «Мир» (далее - Кэшбэк-сервис):

9.12.5.1. Кэшбэк-сервис для держателей карт «МИР» – комплекс мероприятий, направленных на повышение привлекательности карт «МИР» и на стимулирование к активному их использованию

при оплате товаров, посредством формирования сети партнеров, выплачивающих держателям карт «МИР» премии. Премия предоставляется держателю посредством возврата части денежных средств, затраченных держателем на приобретение товара с использованием карты «МИР». Размер премии и условия ее начисления определяются в соответствии с Правилами предоставления кэшбэк-сервиса держателям карт «МИР» (далее – Правила Кэшбэк-сервиса) и доводятся до сведения держателя путем размещения информации в личном кабинете держателя на официальном сайте <https://privetmir.ru/> оператора Кэшбэк-сервиса, которым является Акционерное общество «Национальная система платежных карт» (АО «НСПК»).

9.12.5.2. Подключение к Кэшбэк-сервису для держателя карты «МИР» является добровольным и не является обязательным условием для получения основной карты «МИР».

9.12.5.3. Кэшбэк-сервис не является обязательством Банка.

9.12.5.4. По картам, выпущенным до 01.05.2019 года, держатель карты «МИР» самостоятельно регистрируется (присоединяется к Правилам Кэшбэк-сервиса) путем заполнения регистрационной формы на официальном сайте <https://privetmir.ru/> или в платежном приложении оператора Кэшбэк-сервиса. Регистрация осуществляется в момент входа держателя в личный кабинет с использованием пароля, направленного держателю в SMS-сообщении оператором Кэшбэк-сервиса. Зарегистрированный держатель может:

9.12.5.4.1. зарегистрировать карту в Кэшбэк-сервисе путем заполнения регистрационной формы в личном кабинете. Оператор Кэшбэк-сервиса информирует держателя об успешной регистрации карты «МИР» через личный кабинет;

9.12.5.4.2. исключить карту «МИР» из Кэшбэк-сервиса путем удаления информации о карте в личном кабинете. Карта считается удаленной с момента удаления информации;

9.12.5.4.3. прекратить участие в Кэшбэк-сервисе путем удаления учетной (регистрационной) записи в личном кабинете. Участие прекращается в момент удаления записи;

9.12.5.4.4. подать жалобу (претензию), касающуюся участия в Кэшбэк-сервисе, через личный кабинет, на адрес электронной почты или по телефону клиентской поддержки оператора Кэшбэк-сервиса, указанному на его сайте в сети интернет: <https://nspk.ru/>.

9.12.5.5. По картам, выпущенным начиная с 01.05.2019 года, Банк оказывает содействие оператору Кэшбэк-сервиса в регистрации держателей карт «МИР» в Кэшбэк-сервисе, путем предоставления оператору Кэшбэк-сервиса необходимой для регистрации информации о держателях карт «МИР»:

9.12.5.5.1. держатель карты «МИР» подтверждает свое согласие на присоединение к Правилам Кэшбэк-сервиса и регистрацию карты в Кэшбэк-сервисе одним из следующих способов:

– на официальном сайте оператора Кэшбэк-сервиса <https://privetmir.ru/>, путем входа в личный кабинет с использованием пароля, направленного держателю в SMS-сообщении оператором Кэшбэк-сервиса;

– при приобретении товара с использованием карты «МИР» в предприятии торговли/услуг, являющемся участником Кэшбэк-сервиса (далее – партнер).

9.12.5.5.2. держатель карты «МИР» имеет право уведомить оператора Кэшбэк-сервиса об отказе от регистрации в Кэшбэк-сервисе, обратившись по телефону в центр клиентской поддержки оператора Кэшбэк-сервиса, указанному на его сайте в сети интернет: <https://nspk.ru/>, до момента осуществления входа в личный кабинет, либо до приобретения товара у партнера. Подтверждением исключения держателя и карты из Кэшбэк-сервиса является SMS-сообщение, направленное держателю оператором Кэшбэк-сервиса,

9.12.5.5.3. после регистрации в Кэшбэк-сервисе держатель может самостоятельно регистрировать/исключать карты «МИР», прекратить свое участие в Кэшбэк-сервисе или предъявлять претензии как это указано в п. 9.12.5.4 настоящих Правил.

9.12.5.6. Действие Кэшбэк-сервиса в отношении держателя карты «МИР» прекращается при расторжении Договора.

9.12.6. В целях исполнения требований ст. 30.5 закона о национальной платежной системе операции по банковским счетам, на которые зачисляются получаемые Клиентами выплаты за счет

средств бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, перечисленные в п. 5.5 ст. 30.5 закона о национальной платежной системе, осуществляются только с использованием национальных платежных инструментов⁷.

9.13. Карта Apple Pay/Samsung Pay/ Google Pay/Mir Pay

9.13.1. Карта Apple Pay/Samsung Pay/Google Pay/Mir Pay (далее – Токен) – цифровой образ карты платежной системы MasterCard/Visa/«Мир»⁸, размещаемый на мобильном устройстве с операционной системой iOS/Android (версии 4.4 и выше⁹) с активированной технологией NFC. Токен не является отдельным электронным средством платежа. Банк самостоятельно определяет перечень карт, к которым держатель может создавать Токен¹⁰.

9.13.2. Токен создается к любой основной или дополнительной карте, подключенной или к услуге «SMS – оповещение», или к услуге «E-mail сервис». Токен имеет те же ПИН и лимиты на совершение операций, что и основная/дополнительная карта держателя, к которой создан Токен.

9.13.3. Срок действия Токена равен сроку действия карты.

9.13.4. Токен позволяет держателю совершать операции везде, где обеспечена возможность оплаты с помощью Токена, в том числе в сети Интернет.

9.13.5. До создания Токена держателю необходимо пройти процедуру регистрации в соответствии с условиями договора об использовании платежного приложения поставщика платежного приложения Apple/Samsung/Google/НСПК.

9.13.6. Для создания Токена необходимо наличие:

- мобильного устройства соответствующей модели¹¹;
- SIM-карты оператора связи;
- доступа к сети Интернет;
- платежного приложения Apple Pay/Samsung Pay/Google Pay/Mir Pay и/или подсистемы «Мобильный банк» системы «Телебанк», установленного на мобильном устройстве.

9.13.7. Токен создается Банком на основании распоряжения держателя, сформированного и направленного в Банк с использованием платежного приложения Apple Pay/Samsung Pay/Google Pay/Mir Pay или подсистемы «Мобильный банк» системы «Телебанк».

9.13.8. При формировании распоряжения на создание Токена в платежном приложении Apple Pay/Samsung Pay/Google Pay/Mir Pay держатель:

9.13.8.1. регистрирует карту, к которой будет создан Токен, путем ее фотографирования с использованием камеры мобильного устройства, либо путем ручного ввода реквизитов карты;

9.13.8.2. выбирает канал направления Банком динамического пароля для подтверждения распоряжения: на номер телефона или на адрес электронной почты, зарегистрированные в Банке для целей получения услуги «SMS – оповещение» или услуги «E-mail сервис» по карте, к которой будет создан Токен;

⁷ Настоящий подпункт применяется:

1. с 01.07.2018 г. в отношении следующих платежей:

1.1. денежное содержание, вознаграждение, довольствие государственных служащих;

1.2. оплата труда работников (персонала) государственных и муниципальных органов, учреждений, государственных внебюджетных фондов;

1.3. государственные стипендии.

2. с 01.07.2020 г. в отношении следующих платежей:

2.1. пенсии и иные социальные выплаты, осуществление которых в соответствии с законодательством Российской Федерации отнесено к компетенции Пенсионного фонда Российской Федерации;

2.2. ежемесячное пожизненное содержание судей.

⁸ К картам платежной системы «Мир» может быть создан только Токен Samsung Pay и Mir Pay. Для карты МИР-Maestro создание Токена не предусмотрено.

⁹ Для Mir Pay с операционной системой Android от версии 6.0 и выше.

¹⁰ Токен Mir Pay создается только к картам платежной системы «Мир».

¹¹ Полный список моделей устройств, поддерживающих Apple Pay, доступен по ссылке <https://support.apple.com/en-au/km207105>, поддерживающих Samsung Pay – по ссылке <https://www.samsung.com/ru/apps/mobile/samsungpay/>.

9.13.8.3. подтверждает свое ознакомление и согласие с настоящими Правилами и Тарифами путем проставления соответствующей отметки на экране мобильного устройства;

9.13.8.4. подтверждает распоряжение динамическим паролем, направленным Банком по ранее выбранному держателем каналу.

В случае, если в течение 60 минут после направления держателем распоряжения Банку держатель не получит динамический пароль или не подтвердит распоряжение полученным динамическим паролем, процедуру формирования распоряжения необходимо повторить, предварительно удалив ранее созданное распоряжение.

9.13.9. При формировании распоряжения на создание Токена в подсистеме «Мобильный банк» системы «Телебанк» держатель:

9.13.9.1. в соответствующем разделе выбирает карту, к которой будет создан Токен, и инициирует процесс его регистрации. Реквизиты карты будут загружены автоматически;

9.13.9.2. подтверждает свое ознакомление и согласие с настоящими Правилами и Тарифами путем проставления соответствующей отметки на экране мобильного устройства.

Сформировать распоряжение на создание Токена в подсистеме «Мобильный банк» системы «Телебанк» возможно только с помощью мобильного устройства с операционной системой iOS (версии 4.4 и выше).

9.13.10. Банк осуществляет проверку введенного держателем динамического пароля и/или реквизитов, указанных в распоряжении, и, в случае если проверка дала положительный результат, создает Токен.

9.13.11. После успешного создания Токена его изображение в электронном виде отображается в мобильном устройстве, и держатель получает уведомление от Банка об успешном завершении процесса создания Токена.

9.13.12. Держатель может использовать реквизиты одной и той же карты для создания Токена в разных мобильных устройствах, но не более чем для выпуска 10 (десяти) Токенов одновременно. В одном мобильном устройстве держатель может создавать до 8 (восьми) уникальных Токенов.

9.13.13. В случае утраты/хищения мобильного устройства/компрометации реквизитов Токена/средств доступа к мобильному устройству держатель обязан незамедлительно уведомить об этом Банк и заблокировать Токен, действуя в соответствии с п. 8.3, 8.5 настоящих Правил. В данном случае разблокировка Токена не осуществляется.

9.13.14. В случае блокировки Токена по причине, указанной в п. 9.13.13 настоящих Правил, Токен удаляется Банком из платежного приложения Apple Pay/Samsung Pay/Google Pay/Mir Pay автоматически. При этом блокировка карты держателя, к которой создан Токен, не требуется. Держателю необходимо выпустить новый Токен в соответствии с процедурой, указанной в п. 9.13.7 – 9.13.10 настоящих Правил.

9.13.15. В случае окончания срока действия Токена держателю необходимо его удалить из платежного приложения Apple Pay/Samsung Pay/Google Pay/Mir Pay самостоятельно и выпустить новый Токен в соответствии с процедурой, указанной в п. 9.13.7 – 9.13.10 настоящих Правил.

9.13.16. В случае окончания срока действия карты, к которой выпущен Токен, или ее блокировки в результате наступления событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил, действие Токена приостанавливается Банком автоматически и его использование становится невозможным. Для возобновления операций по Токену держателю необходимо осуществить перевыпуск карты, после перевыпуска и активации карты создать новый Токен в порядке, указанном в пп. 9.13.7 – 9.13.10 настоящих Правил.

9.13.17. При закрытии карты, к которой создан Токен, Токен удаляется Банком из платежного приложения Apple Pay/Samsung Pay/Google Pay/Mir Pay автоматически.

9.13.18. При замене мобильного устройства держатель обязан удалить данные всех Токенов, если держатель не планирует использовать заменяемое мобильное устройство. Для этого держатель может сформировать распоряжение на удаление Токена в платежном приложении Apple Pay/Samsung Pay/Google Pay/Mir Pay, либо обратиться в Контактный центр Банка по телефонам:

8 (495) 74-000-74, 8-800-100-74-74 (звонок из регионов России бесплатный), короткому номеру *74-74.

9.13.19. Для совершения операций с использованием Токена через электронные терминалы и терминалы самообслуживания необходимо:

9.13.19.1. ввести средства доступа к мобильному устройству;

9.13.19.2. открыть платежное приложение Apple Pay/Samsung Pay/Google Pay/Mir Pay;

9.13.19.3. выбрать Токен, с использованием которого будет осуществляться операция в мобильном устройстве;

9.13.19.4. поднести мобильное устройство к электронному терминалу/ считывателю;

9.13.19.5. в зависимости от настроек электронного терминала/ считывателя подтвердить операцию ПИН карты или путем проставления подписи на чеке.

9.13.20. Для совершения операции оплаты в сети Интернет с использованием Токена:

9.13.20.1. выбрать товар/услугу на сайтах, поддерживающих Apple Pay/Samsung Pay/Google Pay/Mir Pay;

9.13.20.2. выбрать Токен, с использованием которого будет осуществляться операция, в мобильном устройстве;

9.13.20.3. подтвердить операцию средствами доступа к мобильному устройству.

9.13.21. Стороны признают, что распоряжения на совершение операций с использованием Токена, сопровождающиеся вводом средств доступа к мобильному устройству, составлены держателем, что подделка распоряжений невозможна без использования известных/принадлежащих только держателю средств доступа к мобильному устройству, и указанные распоряжения являются основанием для совершения Банком операций по поручению держателя и не могут быть оспорены.

Банк не несет ответственности за последствия исполнения распоряжений, выданных лицами, не являющимися держателем карты, в тех случаях, когда с использованием предусмотренных настоящими Правилами процедур Банк не мог установить факт выдачи распоряжения неуполномоченным лицом.

9.13.22. Информирование об операциях, совершенных с использованием Токена, осуществляется в соответствии с разделом 7 настоящих Правил.

9.13.23. С использованием платежного приложения Apple Pay/Samsung Pay/Google Pay/Mir Pay держатель может направить Банку следующие распоряжения:

9.13.23.1. на получение выписки по 10 последним операциям, совершенным с использованием Токена;

9.13.23.2. на удаление Токена.

9.13.24. При создании и обслуживании Токена Банк не несет ответственности за сбои и отказы в работе мобильного устройства и/или каналов связи, а также за ошибки и недостатки в работе программного обеспечения, установленного на мобильном устройстве.

9.13.25. В случаях, отдельно не обозначенных в настоящем разделе, к Токенам применяются общие правила выпуска, обслуживания и использования карт.

9.13.26. Стороны признают, что платежное приложение Apple Pay/Samsung Pay/Google Pay/Mir Pay является достаточным для обеспечения надежной работы при приеме, передаче, обработке и хранении информации, а также для защиты информации, обеспечивающим разграничение доступа и контроль целостности, и способы подтверждения распоряжений достаточны для защиты от несанкционированного доступа, подтверждения подлинности и авторства распоряжений.

9.13.27. Apple/Samsung/Google/НСПК в качестве поставщика платежного приложения Apple Pay/Samsung Pay/Google Pay/Mir Pay:

– обеспечивает реализацию в платежном приложении функций, связанных с выполнением требований к защите информации и с предотвращением несанкционированного доступа к защищаемой информации, передаваемой по сети Интернет;

– обеспечивает распространение изменений, вносимых в платежное приложение, направленных на устранение уязвимостей платежного приложения;

- определяет являющиеся актуальными версии платежного приложения и обеспечивает контроль использования держателем актуальных версий платежного приложения;
- доводит до держателя инструкцию по использованию платежного приложения и информацию об условиях его эксплуатации;
- осуществляет размещение платежного приложения в сети Интернет;
- контролирует внесение изменений в платежное приложение;
- обеспечивает выявление поддельных версий платежного приложения, размещенных в сети Интернет, и уведомляет держателей о факте выявления поддельных версий.

9.14. Зарплатная карта

9.14.1. Зарплатная карта – карта, выпущенная сотрудникам предприятий (организаций) или учащимся/студентам/аспирантам/сотрудникам учебных заведений, заключивших с Банком договор о зачислении заработной платы, премий, стипендий, материальной помощи и других выплат, предусмотренных законодательством Российской Федерации, на карточные счета Клиентов (далее для целей настоящего раздела – зарплатный договор).

9.14.2. За выпуск и обслуживание зарплатной карты взимаются комиссии, предусмотренные зарплатным договором и Тарифами для данного вида карт.

9.14.3. Банк имеет право взимать комиссии за обслуживание зарплатной карты, установленные Тарифами для соответствующего вида карт, выпущенных вне рамок зарплатного договора, после наступления следующих событий:

9.14.3.1. увольнения или смены Клиентом места работы/учебы;

9.14.3.2. расторжения зарплатного договора.

10. ПРАВИЛА УЧАСТИЯ ДЕРЖАТЕЛЕЙ КАРТ В ПРОГРАММАХ ПРИОРИТЕТНОГО ДОСТУПА В БИЗНЕС-ЗАЛЫ АЭРОПОРТОВ PRIORITY PASS И MASTERCARD AIRPORT EXPERIENCES ОТ LOUNGEKEY

Общие правила

10.1. Программа приоритетного доступа в бизнес-залы аэропортов (далее – Программа) – это всемирная программа, которая позволяет держателям карт получать доступ в определенные Программой залы ожидания аэропортов независимо от используемой авиакомпании и класса путешествия.

10.2. Поставщиком услуг, обеспечивающим привилегии в аэропортах, является компания Collinson Group, Lifestyle Benefits, Cutlers Exchange, 3rd floor, 123 Houndsditch, London EC3A 7BU, England. Поставщик услуг управляет дочерними предприятиями для выполнения программы: LoungeKey Limited и Priority Pass Limited. Программа включает в себя:

10.2.1. Программу Mastercard Airport Experiences, которая предоставляется компанией LoungeKey Limited (далее – программа МСАЕ от Lounge Key) держателям карт платежной системы MasterCard, эмитированных Банком после 31.10.2019 г., имеющим право на участие в программе МСАЕ от Lounge Key.

10.2.2. Программу Priority Pass, которая предоставляется компанией Priority Pass Limited (далее – программа Priority Pass) держателям карт платежной системы Visa, а также держателям карт платежной системы MasterCard, эмитированных Банком до 31.10.2019 г. включительно, имеющим право на участие в программе Priority Pass.

10.3. Виды карт, держатели которых имеют право на участие в программах МСАЕ от LoungeKey и Priority Pass, определены Тарифами.

10.4. Банк не несёт ответственность за отказ держателю карты, имеющему право на участие в Программе, в доступе в бизнес-залы ожидания по Программе, а также за любой ущерб, затраты и издержки, возникшие по распоряжению держателя в связи с участием в Программе как самого держателя, так и сопровождающих его лиц.

10.5. Плата за доступ в бизнес-залы аэропортов взимается за каждое посещение держателя карты, имеющего право на участие в Программе, и за каждого гостя, пришедшего с ним. Размер платы устанавливается компанией LoungeKey Limited и Priority Pass Limited. Плата списывается

с карточного счета в размере и в порядке, установленном Тарифами и п. 5.16 настоящих Правил. Дата списания может не совпадать с датой посещения бизнес-зала аэропорта.

10.6. Условия Программы могут быть изменены в любой момент времени Поставщиком услуг или компаниями LoungeKey Limited и Priority Pass Limited. Клиент обязуется самостоятельно отслеживать изменения в условиях Программы. Банк не обязан информировать держателя об изменении условий программы LoungeKey и Priority Pass.

10.7. Банк не несет ответственность по спорам и разногласиям, возникающим между держателями карт и компаниями LoungeKey Limited и Priority Pass Limited, в том числе в связи с изменениями условий Программы, размеров плат и сборов.

Особенности участия в программе МСАЕ от LoungeKey

10.8. Программа МСАЕ от LoungeKey позволяет держателям карт помимо доступа в бизнес-залы аэропортов воспользоваться выгодными предложениями ресторанов, спа-салонов и магазинов розничной торговли в аэропортах.

10.9. Банк автоматически регистрирует в программе МСАЕ от LoungeKey карты платежной системы MasterCard, выпущенные после 31.10.2019 г. и участвующие в Программе.

10.10. Держатель карты, дающей право на участие в программе МСАЕ от LoungeKey, может получить мобильную карту доступа к программе (далее – мобильная карта доступа), зарегистрировав свою учетную запись на сайте <https://airport.mastercard.com/ru> или в разделе Mastercard Airport Experiences в мобильном приложении компании LoungeKey Limited (далее – сайт и мобильное приложение программы МСАЕ). Работа в мобильном приложении программы МСАЕ доступна только зарегистрированным пользователям.

10.11. Информация об условиях программы, о предложениях, которые могут быть использованы держателем, правила использования мобильной карты доступа для прохода в зал ожидания и полный список аэропортов, участвующих в программе МСАЕ от LoungeKey, размещены на сайте и в мобильном приложении программы МСАЕ от LoungeKey.

10.12. Участники программы МСАЕ от LoungeKey должны соблюдать условия программы МСАЕ от LoungeKey.

10.13. Для доступа в бизнес-залы аэропортов и к привилегиям программы МСАЕ от LoungeKey, держателю необходимо иметь при себе действующую банковскую карту, предоставляющую право на пользование программой, или мобильную карту доступа, документ, удостоверяющий личность держателя, посадочный талон и сообщить сотруднику аэропорта об участии в программе МСАЕ от LoungeKey.

10.14. Для получения услуг по программе МСАЕ от LoungeKey карта должна иметь подпись держателя на оборотной стороне.

10.15. При посещении бизнес-зала для проверки карты проводится авторизация на сумму, эквивалентную 1 доллару США. Данная сумма разблокируется в порядке, указанном в п. 4.2 настоящих Правил. В случае неуспешной авторизации держателю карты будет отказано в доступе в бизнес-зал.

10.16. Держатель карты, дающей право на участие в программе МСАЕ от LoungeKey, не имеет права вступать в непосредственные отношения с оператором зала ожидания, участвующим в программе МСАЕ от LoungeKey, за исключением случаев, предусмотренных настоящим разделом. Со всеми вопросами, жалобами, претензиями и просьбами об оказании помощи держателю следует обращаться непосредственно в компанию LoungeKey Limited по адресу: operations@loungekey.com.

10.17. Карта не подлежит передаче другим лицам для целей участия в программе МСАЕ от LoungeKey. В случае наступления событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил, или компрометации мобильной карты доступа, ответственность сторон за расходы, понесенные в результате посещения залов ожидания третьими лицами, определяется в порядке, аналогичном указанному в п. 7.10 или 7.11 настоящих Правил.

10.18. Банк имеет право прекратить/приостановить участие карт Банка в программе МСАЕ от LoungeKey, предварительно уведомив держателей карт не позднее, чем за 30 дней до наступления

этих событий, одним из способов по выбору Банка: посредством телефонной связи, электронной связи, SMS-сообщений или Push-уведомлений, системы «Телебанк».

Особенности участия в программе Priority Pass

10.19. Информация об условиях программы Priority Pass и полный список аэропортов, участвующих в программе Priority Pass, размещены на сайте <https://www.prioritypass.com> и в приложении для мобильных устройств Priority Pass от компании Priority Pass Limited.

10.20. Для участия в программе Priority Pass Банк выдает клиенту именную карту участника программы Priority Pass (далее – карта PP).

10.21. Доступ к привилегиям, предусмотренным программой Priority Pass, осуществляется при предоставлении карты PP, документа, удостоверяющего личность держателя, посадочного талона. Банковская карта не может быть использована в качестве замены карты PP.

10.22. Карта PP не подлежит передаче другим лицам для целей участия в программе Priority Pass и является действительной только при наличии подписи держателя на ее оборотной стороне. В случае передачи карты PP другим лицам для целей участия в программе Priority Pass, держатель карты PP несет ответственность за расходы, понесенные в результате посещения залов ожидания с использованием карты PP третьими лицами как за свои собственные. Расходы будут отнесены Банком на карточный счет Клиента.

10.23. Срок действия карты PP равен сроку действия карты держателя. Если держатель блокирует карту до истечения срока ее действия и сдает ее в Банк, то карта PP также должна быть сдана в Банк. Банк блокирует карту PP одновременно с блокировкой банковской карты. Если карта PP не сдана в Банк, держатель карты PP несет ответственность за расходы, понесенные в результате посещения залов ожидания с использованием карты PP до момента блокировки карты и в течение 3 (трех) рабочих дней после блокировки карты Банком.

10.24. Если карта PP украдена/ утеряна, то держатель обязан сообщить Банку об этом в порядке, предусмотренном п. 8.3 настоящих Правил. Держатель карты PP несет ответственность за расходы, понесенные в результате посещения залов ожидания с использованием карты PP третьими лицами до момента информирования Банка об утере/ краже карты PP, а также в течение 5 (пяти) рабочих дней после получения Банком информации о наступлении таких событий.

10.25. Если карта PP украдена/ утеряна, то она может быть перевыпущена только при одновременном перевыпуске банковской карты.

11. ПРАВИЛА БЕЗОПАСНОСТИ ПРИ ПОЛЬЗОВАНИИ КАРТОЙ

Общие правила

11.1. Карту необходимо хранить при себе, либо в месте, недоступном для других.

11.2. Необходимо регулярно проверять наличие карты в месте ее хранения особенно после длительного отсутствия (отпуск, командировка и т.п.).

11.3. Запрещается сообщать аутентификационные данные (в т.ч. средства доступа к мобильному устройству) третьим лицам, в том числе родственникам, знакомым, сотрудникам кредитной организации, кассирам, лицам, помогающим держателю в использовании карты.

11.4. Необходимо соблюдать элементарные правила хранения карты, не подвергать ее тепловому, электромагнитному или механическому воздействию.

11.5. Необходимо просматривать выписку по операциям, осуществленным посредством карты, не реже 1 (одного) раза в месяц, а также уведомления, направленные держателю Банком в порядке, предусмотренном в п.п. 7.1, 7.2 настоящих Правил, в целях контроля остатка денежных средств на карточном счете, а также своевременного выявления несанкционированных операций и соблюдения сроков предъявления претензий по этим операциям.

11.6. Запрещается сообщать реквизиты карты, аутентификационные данные для участия в лотерее, рекламных акциях, при телемаркетинге, опубликовывать в сети Интернет.

11.7. Запрещается передавать карту, физический носитель карты (мобильное устройство, брелок и т.д.), аутентификационные данные третьему лицу, в том числе родственникам. Использование карты, физического носителя карты (мобильного устройства, брелока и т.д.), аутентификационных данных третьим лицом рассматривается Банком как грубое нарушение Правил.

11.8. С целью предотвращения неправомерных действий по снятию всей суммы денежных средств с карточного счета целесообразно установить суточный лимит на сумму операций по карте и одновременно подключить услуги уведомления о совершенных операциях, а также использовать способы информирования о совершении каждой операции с использованием карты, указанные в п. 7.2. настоящих Правил.

11.9. В целях информационного взаимодействия с Банком необходимо использовать только реквизиты средств связи (стационарных телефонов, факсов, интерактивных web-сайтов/порталов, обычной и электронной почты и пр.), которые указаны в документах, полученных непосредственно от Банка.

11.10. В целях предотвращения несанкционированного использования третьими лицами аутентификационных данных на мобильных устройствах, Клиент обязан не допускать использование мобильного устройства третьими лицами и самостоятельно устанавливать на мобильное устройство средства доступа и лицензионное антивирусное программное обеспечение, поддерживать его своевременное обновление и обновление антивирусных баз. В случае неиспользования Клиентом антивирусного программного обеспечения, использования Клиентом нелицензионного антивирусного программного обеспечения, несвоевременного обновления Клиентом антивирусных баз, Банк не несет ответственность за ущерб, причиненный Клиенту.

11.11. Держатель обязан убедиться, что в биометрическом сканере отпечатков пальцев мобильного устройства зарегистрированы только отпечатки пальцев держателя и только такие отпечатки пальцев будут являться средствами доступа к мобильному устройству. Отпечатки пальцев других лиц не могут применяться как средства доступа к мобильному устройству. Нарушение данного условия держателем расценивается Банком как компрометация аутентификационных данных и Банк не несет ответственность за ущерб, причиненный держателю в результате данного нарушения.

Правила при совершении операций с картой в терминалах самообслуживания:

11.12. Рекомендуется осуществлять операции с использованием терминалов самообслуживания, установленных в безопасных местах (например, в государственных учреждениях, подразделениях банков, крупных торговых комплексах, гостиницах, аэропортах и т.п.).

11.13. Не следует использовать устройства, которые требуют ввода ПИН для доступа в помещение, где расположен терминал самообслуживания.

11.14. В случае если поблизости от терминала самообслуживания находятся посторонние лица, следует выбрать более подходящее время для использования терминала самообслуживания или воспользоваться другим терминалом самообслуживания.

11.15. Перед использованием терминала самообслуживания необходимо осмотреть его на наличие дополнительных устройств, не соответствующих его конструкции и расположенных в месте набора ПИН и в месте (прорезь), предназначенном для приема карт (например, наличие неровно установленной клавиатуры набора ПИН). В указанном случае необходимо воздержаться от использования такого терминала самообслуживания и сообщить о своих подозрениях сотрудникам кредитной организации по телефону, указанному на терминале самообслуживания.

11.16. Не рекомендуется применять физическую силу, чтобы вставить карту в терминал самообслуживания. Если карта не вставляется, рекомендуется воздержаться от использования такого терминала самообслуживания.

11.17. Следует набирать ПИН таким образом, чтобы люди, находящиеся в непосредственной близости, не смогли его увидеть. При наборе ПИН рекомендуется прикрывать клавиатуру рукой.

11.18. В случае если терминал самообслуживания работает некорректно (например, долгое время находится в режиме ожидания, самопроизвольно перезагружается), следует отказаться от

использования такого терминала самообслуживания, отменить текущую операцию, нажав на клавиатуре кнопку "Отмена", и дождаться возврата карты.

11.19. После получения наличных денежных средств в банкомате следует пересчитать банкноты поштучно, убедиться в том, что карта была возвращена банкоматом самообслуживания, дождаться выдачи чека (при его запросе), затем положить их в сумку (кошелек, карман) и только после этого отходить от банкомата.

11.20. Следует сохранять распечатанные терминалом самообслуживания чеки для последующей сверки указанных в них сумм с выпиской по карточному счету.

11.21. Не следует прислушиваться к советам третьих лиц, а также принимать их помощь при проведении операций с картой в терминалах самообслуживания.

11.22. Если при проведении операций с картой в терминале самообслуживания терминал самообслуживания не возвращает карту или клиент оставил карту в терминале после завершения операции, следует позвонить в кредитную организацию по телефону, указанному на терминале самообслуживания, и объяснить обстоятельства произошедшего, а также следует обратиться в ПАО «МИнБанк», и далее следовать инструкциям сотрудника кредитной организации.

Правила при использовании карты для безналичной оплаты товаров и услуг:

11.23. Не рекомендуется использовать карту в организациях торговли и услуг, не вызывающих доверия.

11.24. Операция оплаты товаров и услуг по карте должна совершаться в присутствии и под наблюдением держателя. Не следует допускать исчезновения карты из поля зрения держателя даже на незначительное время, чтобы предотвратить возможные мошеннические действия.

11.25. Держателю необходимо забрать карту после проведения операции и убедиться, что возвращенная карта принадлежит ему, а также проверить правильность суммы, указанной на чеке.

Правила совершения операций с картой через сеть Интернет:

11.26. Запрещается использовать ПИН при заказе товаров и услуг через сеть Интернет, а также по телефону/факсу.

11.27. Запрещается сообщать персональные данные или информацию о карте (карточном счете) через сеть Интернет, например, ПИН, пароли доступа к ресурсам Банка, срок действия карты, кредитные лимиты, историю операций, персональные данные.

11.28. С целью предотвращения неправомерных действий по снятию всей суммы денежных средств с карточного счета рекомендуется для оплаты покупок в сети Интернет использовать виртуальную карту с лимитом, предназначенную только для указанной цели и не позволяющую проводить с ее использованием операции в организациях торговли и услуг.

11.29. Следует пользоваться интернет-сайтами только известных и проверенных организаций торговли и услуг.

11.30. Обязательно следует убедиться в правильности адресов интернет-сайтов, к которым подключается держатель и на которых он собирается совершить покупки, т.к. похожие адреса могут использоваться для осуществления неправомерных действий.

11.31. Не рекомендуется отвечать на электронные письма, в которых от имени кредитной организации (в том числе от Банка) предлагается предоставить персональные данные, а также следовать по "ссылкам", указанным в письмах (включая ссылки на сайт кредитной организации), т.к. они могут вести на сайты-двойники.

11.32. Рекомендуется совершать покупки только со своего компьютера в целях сохранения конфиденциальности персональных данных и (или) информации о карте (карточном счете).

11.33. В случае если покупка совершается с использованием чужого компьютера, не рекомендуется сохранять на нем персональные данные и другую информацию, а после завершения всех операций убедиться, что персональные данные и другая информация не сохранились (вновь загрузив в браузере web-страницу продавца, на которой совершались покупки).

11.34. Рекомендуется установить на свой компьютер антивирусное программное обеспечение и регулярно производить его обновление и обновление других используемых держателем программных продуктов (операционной системы и прикладных программ), это может защититься от проникновения вредоносного программного обеспечения.

11.35. Не рекомендуется сохранять реквизиты карты в личном кабинете на интернет-сайтах. Сохранив реквизиты карты в личном кабинете, держатель понимает и принимает на себя риск совершения мошеннических операций и связанные с ними материальные потери в случае несанкционированного доступа третьих лиц в личный кабинет.

12. ПРАВИЛА СОВЕРШЕНИЯ ОПЕРАЦИЙ В СЕТИ ИНТЕРНЕТ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ТЕХНОЛОГИИ 3-D SECURE

12.1. В целях обеспечения безопасности при проведении операций с использованием реквизитов карты в сети Интернет Банк поддерживает технологию 3-D Secure.

12.1.1. Технология 3-D Secure является частью программ платежных систем Visa – Verified by Visa, MasterCard – MasterCard®SecureCode™ и «Мир» – MirAccept и позволяет однозначно идентифицировать держателя карты, совершающего операцию, и снизить риск мошенничества, защищая карту от несанкционированного использования.

12.1.2. Подключение карты к технологии 3-D Secure для совершения операций в Интернет-магазинах, поддерживающих данную технологию, является обязательным.

12.1.3. Отличительной особенностью того, что Интернет-магазин участвует в программе 3-D Secure, является размещение на его сайте логотипов платежных систем:



12.2. Для осуществления операции в Интернет-магазине, поддерживающем технологию 3-D Secure, держателю необходимо зарегистрировать в Банке номер мобильного телефона, на который будет поступать динамический пароль, путем подключения карты к услуге «SMS – оповещение».

Динамический пароль по картам, подключенным к услуге SMS – оповещение, предоставляется автоматически, без взимания дополнительной платы.

12.3. Для совершения покупки в Интернет-магазине, поддерживающем технологию 3-D Secure:

12.3.1. Держатель вводит реквизиты карты;

12.3.2. Держателю карты предлагается ввести динамический пароль, для ввода которого держатель перенаправляется на защищенную интернет-страницу Банка по адресу <https://acs.minbank.ru>.

12.3.3. Банк в режиме реального времени осуществляет проверку введенного динамического пароля и направляет магазину результат проверки для завершения процедуры покупки.

12.3.4. Если динамический пароль введен неверно или не введен, операция по карте будет отклонена.

12.3.5. Подробная инструкция о совершении операций в сети Интернет по технологии 3-D Secure размещена на защищенной интернет-странице Банка по адресу <https://acs.minbank.ru> в разделе «Помощь».

12.4. В случае если Интернет-магазин не поддерживает технологию 3-D Secure (на сайте магазина отсутствуют логотипы Verified by Visa, MasterCard®SecureCode™ или MirAccept):

12.4.1. Операция оплаты осуществляется на основании введенного держателем кода CVV2/CVC2/ППК2, размещенного на карте.

12.4.2. Если код CVV2/CVC2/ППК2 введен неверно или не введен, операция по карте будет отклонена.

12.5. Держатель несет полную ответственность за совершение операций, совершенных в сети Интернет с использованием динамического пароля по технологии 3-D Secure.

12.6. Запрещается передавать динамический пароль и/или код CVV2/CVC2/ППК2 третьим лицам.

13. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

Банк обязуется:

13.1. Выпустить/перевыпустить карту в срок, указанный в п. 3.6 настоящих Правил.

13.2. Консультировать Клиента и доверенных лиц Клиента по вопросам их обслуживания в рамках Договора.

13.3. Информировать Клиента о возникновении перерасхода платежного лимита по телефонам, указанным в заявлении-обязательстве, с направлением письменного уведомления по реквизитам, указанным в заявлении-обязательстве, в случае непогашения перерасхода платежного лимита в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты устного уведомления и/или с даты возникновения перерасхода платежного лимита.

13.4. Осуществлять зачисление денежных средств, поступающих на карточный счет, в порядке и сроки, указанные в п. 5.4 – 5.6 настоящих Правил.

13.5. Возместить Клиенту сумму операции, совершенной без согласия держателя карты, после отправки Банком уведомления об операции в порядке, предусмотренном п. 7.1 и 7.2 настоящих Правил, и получения Банком уведомления от держателя, предусмотренного п. 8.3 настоящих Правил, если Банк не докажет, что держатель карты нарушил порядок использования карты, что повлекло совершение операции без согласия держателя карты.

13.6. Начислять проценты на остаток средств на карточном счете в порядке и сроки, указанные в п. 5.20 настоящих Правил.

13.7. Возвратить Клиенту остаток средств на карточном счете и причитающиеся проценты в порядке и сроки, указанные в разделе 15 настоящих Правил.

13.8. Информировать держателя о каждой операции, совершенной с использованием карты или ее реквизитов в порядке, определенном в разделе 7 настоящих Правил.

13.9. Предоставить держателю выписку по первому его требованию при личном обращении в структурное подразделение, в котором ведется карточный счет, а также в порядке, предусмотренном п. 7.1 настоящих Правил.

Банк имеет право:

13.10. Проверять сведения, указанные в заявлении-обязательстве и иных заявлениях на обслуживание карточного счета и карты, а также платежеспособность Клиента любыми законными способами.

13.11. Отказать в выпуске, перевыпуске или замене карты без объяснения причины.

13.12. Приостановить операции и/или отказать держателю в принятии распоряжений/в совершении операций по карточному счету, в том числе путем блокировки или прекращения действия карты при наступлении следующих событий:

13.11.1. нарушения держателем настоящих Правил;

13.11.2. не предоставления документов, запрошенных Банком в соответствии с Условиями;

13.11.3. если у Банка возникают подозрения, что, хотя бы один банковский счет и/или карта открытые/выпущенные в Банке на имя держателя, используются или могут быть использованы в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путем, или финансирования терроризма;

13.11.4. иных случаях, предусмотренных Условиями;

13.11.5. незаконного использования карты третьими лицами;

13.11.6. при возникновении ситуации, которая может повлечь за собой нарушение действующего законодательства Российской Федерации.

При блокировке или прекращении действия банковской карты Банк, в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, предоставляет держателю информацию о блокировке или прекращении действия карты с указанием причины в день блокировки или прекращения действия карты одним из следующих способов (в соответствии с имеющейся у Банка

информацией о средствах связи с держателем) по выбору Банка: посредством телефонной связи, электронной связи, SMS-сообщений или Push-уведомлений, системы «Телебанк».

13.13. Блокировать или прекратить действие всех дополнительных карт, если заблокировано или прекращено действие основной карты.

13.14. Осуществлять конвертацию денежных средств для осуществления расчетов по операциям в порядке, предусмотренном п. 5.19 настоящих Правил.

13.15. Списывать с карточного счета без дополнительного распоряжения Клиента (включая заранее данный акцепт) денежные суммы, указанные в п.п. 5.16, 5.17 настоящих Правил.

13.16. Начислять штраф за перерасход платежного лимита, в соответствии с Тарифами, рассчитанный, исходя из фактической суммы перерасхода платежного лимита за период со дня, следующего за днем возникновения перерасхода, до дня его фактического погашения включительно.

13.17. Отказать в разблокировке карты, заблокированной на основании устного или письменного заявления держателя, или по решению Банка.

Клиент обязуется:

13.18. Предоставлять Банку достоверные сведения о себе и доверенном лице при заполнении заявления-обязательства и иных заявлений на обслуживание карточного счета и карты.

13.19. Ознакомить держателя дополнительной карты с условиями настоящих Правил и Тарифами.

13.20. При совершении операций по карточному счету с использованием карты соблюдать требования настоящих Правил и законодательства Российской Федерации.

13.21. Внести наличными или перевести в безналичном порядке сумму минимального взноса для оформления карты, включающего комиссии за обслуживание карты и/или карточного счета (если наличие данного минимального взноса и комиссий предусмотрено Тарифами).

13.22. Контролировать достаточность средств на карточном счете, осуществлять операции в пределах платежного лимита. В случае возникновения перерасхода платежного лимита внести на карточный счет денежные средства, достаточные для его погашения и уплаты штрафа за возникновение перерасхода платежного лимита. Наличие претензии Клиента по операциям, приведшим к возникновению перерасхода платежного лимита, не освобождает Клиента от обязанности погашения перерасхода платежного лимита и уплаты штрафа за его возникновение.

13.23. Не использовать карту в случаях, предусмотренных п. 4.8 настоящих Правил.

13.24. Не передавать карту, ее реквизиты, аутентификационные данные третьим лицам.

13.25. Предпринимать все возможные меры для предотвращения компрометации карты и/или ее реквизитов, и/или аутентификационных данных.

13.26. Уплачивать Банку комиссии, платы, сборы и штрафы в соответствии с Тарифами.

13.27. Сохранять все документы по операциям с картой в течение срока, указанного в п. 6.7 настоящих Правил, и представлять их Банку по его требованию для решения спорных вопросов.

Клиент имеет право:

13.28. Обратиться в Банк с заявлением на выпуск дополнительной карты.

13.29. Обратиться в Банк с заявлением на перевыпуск карты в случае окончания срока действия карты, повреждения карты, наступления событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил.

13.30. Обратиться в Банк с письменным заявлением о разблокировке карты, заблокированной в связи с наступлением событий, указанных в п. 8.2 настоящих Правил, или с устным/письменным заявлением, если карта заблокирована по иным причинам.

13.31. Предъявлять в Банк претензии по операциям в порядке и сроки, предусмотренные п. 7.8 настоящих Правил.

13.32. Пополнять карточный счет наличными денежными средствами или безналичным путем со счетов Клиента, открытых в Банке или других кредитных организациях в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

14.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с законодательством Российской Федерации, Условиями и Договором.

14.2. Ущерб, причиненный Клиентом (доверенным лицом Клиента) вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения условий Договора, подлежит возмещению Клиентом Банку в полном объеме.

14.3. Банк не несет ответственность за возникновение конфликтных ситуаций вне сферы его контроля, за отказ иных кредитных организаций и предприятий торговли (услуг) в обслуживании карты, за комиссии, взимаемые иными кредитными организациями или предприятиями торговли (услуг) за совершение операций, за неисправность технических средств, не являющихся собственностью Банка, за сбой в работе почты, сети Интернет и сетей связи.

14.4. Банк не несет ответственность за убыток, понесенный Клиентом вследствие исполнения Банком распоряжения, выданного неуполномоченным лицом, если с использованием предусмотренных законодательством Российской Федерации, нормативными документами Банка России, Условиями и настоящими Правилами процедур Банк не мог установить факт выдачи распоряжения неуполномоченным Клиентом лицом.

14.5. Банк не несет ответственность за операции, совершенные с использованием карты и/или реквизитов карты и/или аутентификационных данных, до момента получения информации об их компрометации, если иное не установлено законодательством и/или другими положениями Условий и настоящих Правил.

14.6. Банк не несет ответственность, если правила совершения валютных операций иностранного государства, а также установленные лимиты на суммы получения наличных денег могут в какой-либо степени затронуть интересы держателя карты.

14.7. Банк не несет ответственность за убыток, причиненный вследствие неисполнения распоряжения Клиента по причине, указанной в п.13.11 настоящих Правил.

14.8. Клиент несет ответственность за несоблюдение требований настоящих Правил доверенным лицом Клиента.

14.9. Клиент несет ответственность по всем операциям, совершенным с применением значения ПИН. Доказательством использования ПИН являются данные процессинговой системы Банка, представленные в письменном виде и заверенные печатью Банка и подписью уполномоченного представителя Банка.

14.10. Клиент несет ответственность за операции, совершенные по скомпрометированной карте в случаях, предусмотренных п. 7.11 настоящих Правил.

14.11. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств в соответствии с условиями Договора Банк несет ответственность только при наличии вины.

15. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДОГОВОРА

15.1. Договор вступает в силу с момента выпуска Клиенту карты. Срок действия Договора ограничен сроком действия Договора о КБО.

15.2. Договор может быть расторгнут по инициативе Клиента в любое время. Для расторжения Договора Клиент обязан:

15.2.1. Представить в Банк письменное заявление по форме Банка о расторжении Договора.

15.2.2. Вернуть в Банк/подать заявление на блокировку всех карт, выпущенных на его имя (на имя доверенных лиц Клиента) в рамках Договора.

15.2.3. Погасить всю задолженность перед Банком по Договору.

15.3. В случае наличия остатка денежных средств на карточном счете, возврат денежных средств осуществляется Банком в дату расторжения Договора. Остаток денежных средств может быть получен Клиентом наличными через кассу Банка или перечислен Банком на счет, указанный Клиентом в заявлении о расторжении Договора.

15.4. Договор считается расторгнутым по истечении 45 (сорока пяти) календарных дней от даты получения Банком заявления о расторжении Договора при отсутствии финансовых обязательств на дату расторжения Договора.